**نموذج وصف المقرر**

**وصف المقرر**

يوفر وصف المقرر هذا ايجازا مقتضياً لاهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنا عما اذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة ، ولابد من الربط بينها وبين وصف البرنامج

|  |  |
| --- | --- |
| 1. المؤسسة التعليمية
 | جامعة بغداد/ كلية الأدارة والأقتصاد |
| 1. القسم العلمي / المركز
 |  قسم المحاسبة |
| 1. اسم / رمز المقرر
 | المحاسبة الحكومية |
| 1. اشكال الحضور المتاحة
 | القاعة المخصصة للمحاضرة |
| 1. الفصل / السنة
 | السنة الدراسية |
| 1. عدد الساعات الدراسية (الكلي)
 | 4 اسبوعيآ |
| 1. تاريخ اعداد هذا الوصف
 | 1/11/2018 |
| 1. اهداف المقرر
 |
|  تعريف الطالب بأحد فروع المحاسبة الا وهوالمحاسبة الحكومية التي تطبق في الوحدات الحكومية غير الهادفة للربح . ودراسة الجوانب المختلفة للموازنة العامة وعلاقتها بالمحاسبة الحكومية, فضلاً عن دراسة تنظيم العمل المحاسبي في ظل التشريع العراقي ودليل احصاءات مالية الحكومة ( (GFS الصادرة من وزارة المالية عام 2007,وبما يضمن تمكين الطالب محاسبياً للعمل في الوحدات الحكومية غير الهادفة للربح. |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| 10- مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم |
| 1. الاهداف المعرفية

أ1-التعرف على ماهية المحاسبة الحكومية وخصائصها وطبيعة الوحدات المطبقة لهذا الفرع من فروع المحاسبة. أ2-التعرف على الموازنة العامة واسس تبويبها وعلاقتها بالنظام المحاسبي الحكومي.أ3- كيفية اعداد الموازنة العامة في العراق وتنفيذها والرقابة عليها .أ4-توضيخ مفهوم الخزينة العامة وفروعها والمعالجات المحاسبية المرتبطة بها. أ5- التعرف على المعالجات المحاسبية لحسابات الموازنة. |
| ب- الاهداف المهاراتية الخاصة بالمقررب1- القدرة على استيعاب تطبيقات المحاسبة الحكومية في ظل التشريع العراقي.ب2 –تطوير مهارة الطالب في تنظيم العمل المحاسبي في الوحدات الحكومية في ظل تطبيق( (GBS.ب3 - تنمية قدرة الطالب على تحليل مصادر الأموال التي تحصل عليها الوحدات الحكومية غير الهادفة للربح وكيفية التصرف بها |
| طرائق التعليم والتعلم |
| 1. القاء محاضرة نظرية
2. تحضير الطالب المسبق لموضوع المحاضرة
3. المشاركة في النقاش داخل المحاضرة
 |
| طرائق التقييم |
| 1. الواجبات البيتية ( التحضير للمحاضرة+ حل التمارين)
2. الأختبارت القصيرة (الشفهية و التحريرية)
3. الأختبارات التحريرية الفصلية والنهائية
 |
| ج- الاهداف الوجدانية والقيميةج1-الربط بين الجانب النظري للمحاسبة الحكومية والتطبيقات العملية الموجودة في بيئة الوحدات الحكومية غير الهادفة للربح.ج2-ج3-ج4- |
| طرائق التعليم والتعلم |
| 1. استخدام اسلوب دراسة الحالة
2. استخدام اسلوب العصف الذهني من خلال اجراء نقاش تعليمي مع الطلبة .
 |
| طرائق التقييم |
| 1. الاختبارات القصيرة( الشفوية والتحريرية)
2. تقييم الطالب لنفسه.
 |

دد

د- المهارات العامة والتاهيلية المنقولة (المهارات الاخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي)

د1-القدرة على الربط بين المحاسبة والموازنة العامة بأعتبارها احد المواضيع الهامة ذات الأبعاد الأدارية والأقتصادية والقانونية

د2-

د3-

د4-

د

|  |
| --- |
| 11- بنية المقرر |
| الاسبوع | الساعات | مخرجات التعلم المطلوبة | اسم الوحدة /او الموضوع | طريقة التعليم | طريقة التقييم |
| 1 | 3 | محاضرة تعريفية بمادة المحاسبة الحكومية ومفردات المادة | محاضرة تعريفية بمادة المحاسبة الحكومية ومفردات المادة | محاضرة | اختبار |
| 2 | 6 |  الأطار النظري للمحاسبة الحكومية | الفصل الأول | القاء المحاضرة والمناقشات داخل القاعة | مشاركة الطالب داخل القاعة والأمتحان الشفهي |
| 3 | 6 | الأطار النظري للمحاسبة الحكومية |  الفصل الأول | القاء المحاضرة والمناقشات داخل القاعة | مشاركة الطالب داخل القاعة والأمتحان الشفهي |
| 4 | 6 | النظريات المفسرة للوحدة المحاسبية ومدى ملائمتها والنشاط المالي للحدات الحكومية غير الهادفة للربح | الفصل الثاني  | القاء المحاضرة والمناقشات داخل القاعة | مشاركة الطالب داخل القاعة والأختبار الشفهي |
| 5 | 6 |  النظريات المفسرة للوحدة المحاسبية ومدى ملائمتها والنشاط المالي للحدات الحكومية غير الهادفة للربح | الفصل الثاني  | القاء المحاضرة والمناقشات داخل القاعة | مشاركة الطالب داخل القاعة والأختبار الشفهي |
| 6 | 10 | الموزانة العامة للربح | الفصل الثالث  | القاء المحاضرة والمناقشات داخل القاعة | مشاركة الطالب داخل القاعة والأختبار الشفهي |
| 7 | 10  | الموزانة العامة للربح | الفصل الثالث  | القاء المحاضرة والمناقشات داخل القاعة | مشاركة الطالب داخل القاعة والأختبار الشفهي |
| 8 | 10 | الموزانة العامة للربح | الفصل الثالث  | القاء المحاضرة والمناقشات داخل القاعة | مشاركة الطالب داخل القاعة والأختبار الشفهي |
| 9 | 2 | الأختبار الأول: الفصل الدراسي الأول | الأختبار الأول: الفصل الدراسي الأول | الأختبار التحريري | الأختبار التحريري |
| 10 | 3 | العلاقة بين نظرية اللموال المخصصة والمحاسبة الحكومية والموازنة العامة للدولة | العلاقة بين نظرية اللموال المخصصة والمحاسبة الحكومية والموازنة العامة للدولة | القاء المحاضرة ومشاركة الطالب بالنقاش داخل القاعة | مشاركة الطالب داخل القاعة والأختبار الشفهي |
| 11 | 6 | مشاكل تنفيذ نظرية الأموال المخصصة في اطار التشريع العراقي للموازنة العامة | الفصل الرابع  | القاء المحاضرة ومشاركة الطالب بالنقاش داخل القاعة | مشاركة الطالب داخل القاعة والأختبار الشفهي |
| 12 | 6 |  مشاكل تنفيذ نظرية الأموال المخصصة في اطار التشريع العراقي للموازنة العامة | الفصل الرابع  | القاء المحاضرة ومشاركة الطالب بالنقاش داخل القاعة | مشاركة الطالب داخل القاعة والأختبار الشفهي |
| 13 | 6 | امثلة تطبيقية تتعلق بالفصل الرابع | امثلة تطبيقية تتعلق بالفصل الرابع | حل امثلة تطبيقية وواجبات بيتية  | مشاركة الطالب في حل الأمثلة ومدى قدرة الطالب على انجاز الواجب البيتي والأختبارات التحريرية القصيرة |
| 14 | 6 | امثلة تطبيقية تتعلق بالفصل الرابع | امثلة تطبيقية تتعلق بالفصل الرابع | حل امثلة تطبيقية وواجبات بيتية  | مشاركة الطالب في حل الأمثلة ومدى قدرة الطالب على انجاز الواجب البيتي والأختبارات التحريرية القصيرة |
| 15 | 3 | الأختبار الثاني /الفصل الدراسي الأول | الأختبار الثاني /الفصل الدراسي الأول | الأختبار التحريري | الأختبار التحريري |
| 16 | 9 | الهيكل التنظيمي للنظام المحاسبي الحكومي | الفصل الخامس  | القاء المحاضرة والناقشات داخل القاعة وجل امثلة تطبيقية وواجبات بيتية | -مشاركة الطالب داخل القاعة -الأختبار الشفهي لمعرفة مدى قدرة الطالب على انجاز الواجب البيتي-الأختبارات التحريرية القصيرة  |
| 17 | 9 | الهيكل التنظيمي للنظام المحاسبي الحكومي | الفصل الخامس  | القاء المحاضرة والناقشات داخل القاعة وجل امثلة تطبيقية وواجبات بيتية | -مشاركة الطالب داخل القاعة -الأختبار الشفهي لمعرفة مدى قدرة الطالب على انجاز الواجب البيتي-الأختبارات التحريرية القصيرة  |
| 18 | 9 | الهيكل التنظيمي للنظام المحاسبي الحكومي | الفصل الخامس  | القاء المحاضرة والناقشات داخل القاعة وجل امثلة تطبيقية وواجبات بيتية | -مشاركة الطالب داخل القاعة -الأختبار الشفهي لمعرفة مدى قدرة الطالب على انجاز الواجب البيتي-الأختبارات التحريرية القصيرة  |
| 19 | 3 | امثلة تطبيقية تتعلق بالفصل الخامس  | امثلة تطبيقية تتعلق بالفصل الخامس | القاء المحاضرة والناقشات داخل القاعة وجل امثلة تطبيقية وواجبات بيتية | -مشاركة الطالب داخل القاعة -الأختبار الشفهي لمعرفة مدى قدرة الطالب على انجاز الواجب البيتي-الأختبارات التحريرية القصيرة  |
| 20 | 12 | التوثيق المستندي والمعالجة المحاسبية للمصروفات والأيرادات العامة | الفصل السادس  | القاء المحاضرة والناقشات داخل القاعة وجل امثلة تطبيقية وواجبات بيتية | -مشاركة الطالب داخل القاعة -الأختبار الشفهي لمعرفة مدى قدرة الطالب على انجاز الواجب البيتي-الأختبارات التحريرية القصيرة  |
| 21 | 12 | التوثيق المستندي والمعالجة المحاسبية للمصروفات والأيرادات العامة | الفصل السادس  | القاء المحاضرة والناقشات داخل القاعة وجل امثلة تطبيقية وواجبات بيتية | -مشاركة الطالب داخل القاعة -الأختبار الشفهي لمعرفة مدى قدرة الطالب على انجاز الواجب البيتي-الأختبارات التحريرية القصيرة  |
| 22 | 12 | التوثيق المستندي والمعالجة المحاسبية للمصروفات والأيرادات العامة | الفصل السادس  | القاء المحاضرة والناقشات داخل القاعة وجل امثلة تطبيقية وواجبات بيتية | -مشاركة الطالب داخل القاعة -الأختبار الشفهي لمعرفة مدى قدرة الطالب على انجاز الواجب البيتي-الأختبارات التحريرية القصيرة  |
| 23 | 12 | التوثيق المستندي والمعالجة المحاسبية للمصروفات والأيرادات العامة | الفصل السادس  | القاء المحاضرة والناقشات داخل القاعة وجل امثلة تطبيقية وواجبات بيتية | -مشاركة الطالب داخل القاعة -الأختبار الشفهي لمعرفة مدى قدرة الطالب على انجاز الواجب البيتي-الأختبارات التحريرية القصيرة  |
| 24 | 3 | الأسس ومدى ملائمتها في معالجة المصروفات والأيرادات العامة  | الأسس ومدى ملائمتها في معالجة المصروفات والأيرادات العامة | القاء المحاضرة والناقشات داخل القاعة وجل امثلة تطبيقية وواجبات بيتية | -مشاركة الطالب داخل القاعة -الأختبار الشفهي لمعرفة مدى قدرة الطالب على انجاز الواجب البيتي-الأختبارات التحريرية القصيرة  |
| 25 | 4 | امثلة تطبيقية تتعلق بالفصل السادس | امثلة تطبيقية تتعلق بالفصل السادس | القاء المحاضرة والناقشات داخل القاعة وجل امثلة تطبيقية وواجبات بيتية | -مشاركة الطالب داخل القاعة -الأختبار الشفهي لمعرفة مدى قدرة الطالب على انجاز الواجب البيتي-الأختبارات التحريرية القصيرة  |
| 26 | 2 | الأختبار الأول /الفصل الدراسي الثاني | الأختبار الأول /الفصل الدراسي الثاني | الأختبار التحريري | الأختبار التحريري |
| 27 | 6 | الحسابات الوسيطة الدائنة (حسابات الأمانات ) مع امثلة تطبيقية تتعلق بالفصل | الفصل السابع  | القاء المحاضرة والناقشات داخل القاعة وجل امثلة تطبيقية وواجبات بيتية | -مشاركة الطالب داخل القاعة -الأختبار الشفهي لمعرفة مدى قدرة الطالب على انجاز الواجب البيتي-الأختبارات التحريرية القصيرة  |
| 28 | 6 | الحسابات الوسيطة الدائنة (حسابات السبت ) مع امثلة تطبيقية تتعلق بالفصل | الفصل السابع  | القاء المحاضرة والناقشات داخل القاعة وجل امثلة تطبيقية وواجبات بيتية | -مشاركة الطالب داخل القاعة -الأختبار الشفهي لمعرفة مدى قدرة الطالب على انجاز الواجب البيتي-الأختبارات التحريرية القصيرة  |
| 29 | 4 | الحسابات الوسيطة الدائنة (حسابات الأمانات ) مع امثلة تطبيقية تتعلق بالفصل | الفصل الثامن  | القاء المحاضرة والناقشات داخل القاعة وجل امثلة تطبيقية وواجبات بيتية | -مشاركة الطالب داخل القاعة -الأختبار الشفهي لمعرفة مدى قدرة الطالب على انجاز الواجب البيتي-الأختبارات التحريرية القصيرة  |
| 30 | 2 | الأختبار الثاني /الفصل الدراسي الثاني | الأختبار الثاني /الفصل الدراسي الثاني | الختبار التحريري | الأختبار التحريري |

|  |
| --- |
| 12- البنية التحتية |
| 1. الكتب المقررة المطلوبة
 | كتب المحاسبة الحكومية |
|  2 – المراجع الرئيسية(المصادر) |  |
| 1. الكتب والمراجع التي يوصي بيها (المجلات العلمية،التقارير،......)
 |  |
| 1. المراجع الالكترونية،مواقع الانترنيت.....
 |  |

|  |
| --- |
| 13- خطة تطوير المقرر الدراسي |
| سيتم تطوير المقرر بشكل دوري ليواكب كافة المستجدات في البيئة العراقية |

 م.م. انتصار احمد عبيد ا.م. يحيى علي حمادي

 أ.م. يحيى علي حمادي