# وزارة التعليم العالي والبـحث العلمي

## جـــــهاز الإشـــــراف والتقـــويم العلــمي

دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي

استمارة وصف البرنامج الأكاديمي للكليات والمعاهد

للعام الدراسي 2021- 2022

الجامعة : بغداد

الكلية /المعهد : الادارة والاقتصاد

القسم العلمي : ادارة الاعمال

تاريخ ملء الملف :

|  |  |
| --- | --- |
| التوقيع : | التوقيع : |
| اسم رئيس القسم : ا.م.د فراس محمد اسماعيل | اسم المعاون العلمي : مصطفى منير |
| التاريخ : | التاريخ : |

دقـق الملف من قبل

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي:

التاريخ / /

التوقيع

مصادقة السيد العميد

**نموذج وصف المقرر**

**وصف المقرر**

يوفر وصف المقرر هذا ايجازا مقتضياً لاهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنا عما اذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة ، ولابد من الربط بينها وبين وصف البرنامج

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **المؤسسة التعليمية** | **كلية الادارة والاقتصاد** |
| 1. **القسم العلمي / المركز** | **ادارة الاعمال** |
| 1. **اسم / رمز المقرر** | **مبادى الرياضيات** |
| 1. **اشكال الحضور المتاحة** | **قاعات دراسية الكترونية** |
| 1. **الفصل / السنة** | **كورس الاول** |
| 1. **عدد الساعات الدراسية (الكلي)** | **45**  **ساعة** |
| 1. **تاريخ اعداد هذا الوصف** | **1/9/2021** |
| 1. **اهداف المقرر** | |
| * **اكتساب معارفة مختلفة حول اسس وطرائق التحليل الاحصائي للمشاكل الادارية** * **تفهم منهججمع وتحليل البيانات** * **معرفة التفاضل والمشتقة وقوانينها** * **معرفة اهم المتغيرات الاحصائية والتوزيعات الاحصائية** * **مساعدة الطالب على تحليل المشاكل بتطبيق الاساليب الرياضية** | |

|  |
| --- |
| **10- مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم** |
| 1. **الاهداف المعرفية**   **أ1-استيعاب دور الاحصاء وتوظيفه في مجال الاعمال**  **أ2-ادراك دور طرق الاحصاء في معالجة المشاكل الادارية**  **أ3- القدرة على تفسير وتحليل ومعالجة الازمات الادارية بشكل كمي علمي سليم**  **أ4-**  **أ5-**  **أ6-** |
| **ب- الاهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر**  **ب1- القدرة على مواجهة المشاكل ومعالجتها بالاساليب العلمية**  **ب3- توظيف الجانب الكمي ومزاوجتة مع مشاكل الادارة**  **ب4-** |
| **طرائق التعليم والتعلم** |
| * **محاضرات** * **مناقشات** * **تقديم اسئلة** |
| **طرائق التقييم** |
| * **الامتحانات اليومية** * **الامتحانات الشهرية** |
| **ج- الاهداف الوجدانية والقيمية**  **ج1- التعلم المنهج الكمي الصحيح**  **ج2- التواصل مع متطلبات ومتغيرت منظمات الاعمال بشكل علمي رصين**  **ج3-**  **ج4-** |
| **طرائق التعليم والتعلم** |
| * **حالات دراسية** * **بحوث علمية** |
| **طرائق التقييم** |
| * **التحاور والمناقشات** * **اختبارات سريعة** |

د- المهارات العامة والتاهيلية المنقولة (المهارات الاخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي)

د1- فهم واستيعاب اسس الاحصاء

د2-توظيف الجانب الكمي في مجال الاعمال

د3 د4- تشخيص وتحليل ومعالجة المشاكل واتخاذ القرارات السليمة

د

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **11- بنية المقرر** | | | | | |
| **الاسبوع** | **الساعات** | **مخرجات التعلم المطلوبة** | **اسم الوحدة /او الموضوع** | **طريقة التعليم** | **طريقة التقييم** |
| **1** | **3** | **الفصل الاول : المجموعات ، تعريف ومفاهيم أساسية** | **الفصل الاول : المجموعات ، تعريف ومفاهيم أساسية** | **مناقشات** | **امتحانات سريعة** |
| **2** | **3** | **العمليات الجبرية على المجموعات** | **العمليات الجبرية على المجموعات** | **مناقشات** | **امتحانات سريعة** |
| **3** | **3** | **تمارين تطبيقية** | **تمارين تطبيقية** | **مناقشات** | **امتحانات سريعة** |
| **4** | **3** | **الفصل الثاني : الدوال والغايات ، تعريف الدالة ، انواع الدوال** | **الفصل الثاني : الدوال والغايات ، تعريف الدالة ، انواع الدوال** | **مناقشات** | **امتحانات سريعة** |
| **5** | **3** | **الغايات و الأستمرارية** | **الغايات و الأستمرارية** | **مناقشات** | **امتحانات سريعة** |
| **6** | **3** | **تمارين تطبيقية** | **تمارين تطبيقية** | **مناقشات** | **امتحانات سريعة** |
| **7** | **3** | **الفصل الثالث : التفاضل ، المشتقة ، قوانين المشتقة** | **الفصل الثالث : التفاضل ، المشتقة ، قوانين المشتقة** |  | **امتحانات سريعة** |
| **8** | **3** | **التفاضل ، تمارين تطبيقية** | **التفاضل ، تمارين تطبيقية** | **مناقشات** | **امتحانات سريعة** |
| **9** | **3** | **أستعمال المشتقة في مجال الادارة** | **أستعمال المشتقة في مجال الادارة** | **مناقشات** | **امتحانات سريعة** |
| **10** | **3** | **الفصل الرابع : تحليل المنحنيات ، الدوال المتزايدة والمتناقصة** | **الفصل الرابع : تحليل المنحنيات ، الدوال المتزايدة والمتناقصة** | **مناقشات** | **امتحانات سريعة** |
| **11** | **3** | **القيم القصوى ، التقعر ونقاط الأنقلاب ، تمارين تطبيقية** | **القيم القصوى ، التقعر ونقاط الأنقلاب ، تمارين تطبيقية** | **مناقشات** | **امتحانات سريعة** |
| **12** | **3** | **الفصل الخامس : التكامل ، الصيغ الأساسية للتكامل** | **الفصل الخامس : التكامل ، الصيغ الأساسية للتكامل** | **مناقشات** | **امتحانات سريعة** |
| **13** | **3** | **تمارين تطبيقية** | **تمارين تطبيقية** | **مناقشات** | **امتحانات سريعة** |
| **14** | **3** | **الفصل السادس : المتجهات والمصفوفات ، العمليات الجبرية على المصفوفات والمتجهات ، مبدلة المصفوفة** | **الفصل السادس : المتجهات والمصفوفات ، العمليات الجبرية على المصفوفات والمتجهات ، مبدلة المصفوفة** | **مناقشات** | **امتحانات سريعة** |
| **15** | **3** | **معكوس المصفوفة ، المحددات ، تمارين تطبيقية** | **معكوس المصفوفة ، المحددات ، تمارين تطبيقية** |  | **امتحانات سريعة** |
|  |  | **اختبار** | **اختبار** |  | **امتحانات سريعة** |

|  |  |
| --- | --- |
| **12- البنية التحتية** | |
| 1. **الكتب المقررة المطلوبة** | **الرياضيات للادارين /أ.د. ظافر حسين رشيد** |
| **2 – المراجع الرئيسية(المصادر)** |  |
| 1. **الكتب والمراجع التي يوصي بيها (المجلات العلمية،التقارير،......)** | **الرياضيات لللادارين** |
| 1. **المراجع الالكترونية،مواقع الانترنيت.....** |  |

|  |
| --- |
| **13- خطة تطوير المقرر الدراسي** |
| **الاستخدام الواسع للرياضيات الخاص بالادارين** |
| **اقل عدد طلبة 35** |
| **اكبر عدد طلبة 45** |