#  وزارة التعليم العالي والبـحث العلمي

##  جـــــهاز الإشـــــراف والتقـــويم العلــمي

دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي

استمارة وصف البرنامج الأكاديمي للكليات والمعاهد

للعام الدراسي 2021- 2022

الجامعة : بغداد

الكلية /المعهد : الادارة والاقتصاد

القسم العلمي : ادارة الاعمال

تاريخ ملء الملف :

|  |  |
| --- | --- |
| التوقيع : | التوقيع : |
| اسم رئيس القسم : ا.م.د فراس محمد اسماعيل | اسم المعاون العلمي : مصطفى منير  |
| التاريخ : | التاريخ : |

دقـق الملف من قبل

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي:

التاريخ / /

التوقيع

مصادقة السيد العميد

**نموذج وصف المقرر**

**وصف المقرر**

يوفر وصف المقرر هذا ايجازا مقتضياً لاهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنا عما اذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة ، ولابد من الربط بينها وبين وصف البرنامج

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **المؤسسة التعليمية**
 | **كلية الادارة والاقتصاد/ جامعة بغداد** |
| 1. **القسم العلمي / المركز**
 | **قسم ادارة الاعمال** |
| 1. **اسم / رمز المقرر**
 | **الإدارة الاستراتيجية** |
| 1. **اشكال الحضور المتاحة**
 | **بكلوروس ادارة الاعمال** |
| 1. **الفصل / السنة**
 | كورسات **1** |
| 1. **عدد الساعات الدراسية (الكلي)**
 | القاعات الدراسية  |
| 1. **تاريخ اعداد هذا الوصف**
 | **1/9/2021** |
| 1. **اهداف المقرر**
 |
| 1. **تمكين الطالب من التعامل مع معطيات بيئة الاعمال المعاصرة.**
2. **تعزيز قدرات الطالب في مجال تحقيق استجابة استراتيجية لتحديات العمل.**
3. **الابتعاد عن الارتجال وتنبي منهج عمل منظم لتحقيق الأهداف بعيدة الأمد.**
4. **امتلاك الطالب لمعرفة كيف في مجال تطوير خيارات استراتيجية تسهم في تحقيق الميزة التنافسية والريادة.**
5. **عخميكن الطالب من.**
6. **استيعاب عمليات الصياغة الاستراتيجية وتطوير قابليات الطلبة على تطوير الخيارات الاستراتيجية.**
7. **ت.**
8. **معرفة اساسيات الرقابة الاستراتيجية وطرائق تعزيز عمل المنظومة رقابية فاعلة.**
 |

|  |
| --- |
| **9- مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم** |
| **أ- المعرفة والفهم** 1. **تعريف الطالبة بالمفاهيم الأساسية للإدارة الاستراتيجية**
2. **استيعاب مراحل علمية الإدارة الاستراتيجية.**
3. **التعرف معطيات بيئة الاعمال المعاصرة وكيفية التعامل معها.**
4. **معرفة الغاية والسبب والكامن وراء تبني النهج الاستراتيجي في ممارسات منظمات الاعمال.**
 |
| **ب - المهارات الخاصة بالموضوع** 1. **صيغة رؤية ورسالة لمنظمات الاعمال.**
2. **تطوير مهارات الطالبة في مجال التحليل الاستراتيجي.**
3. **تمكين الطالب من اعداد الخطط الاستراتيجية والخطط السنوية التشغيلية**
 |
| **ج- مهارات التفكير**1. **تطوير مهارات التفكير التحليلي**
2. **تطوير مهارات التفكير الإبداعي.**
 |
|  **طرائق التعليم والتعلم**  |
| 1. **محاضرات،**
2. **واجب بيتي.**
3. **حالات دراسية.**
4. **حلقات نقاشية.**
5. **لعب أدوار.**
 |
|  **طرائق التقييم**  |
| 1. **المشاركة اليومية.**
2. **امتحانات شهرية.**
3. **الواجبات وحلول الحالات الدراسية.**
4. **امحان فصلي**
 |

**دد**

**د- المهارات العامة والتاهيلية المنقولة (المهارات الاخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي)**

1. **تطوير مهارات الاقناع والحور.**
2. **تطوير مهارات القيادة والتأثير.**
3. **تطوير مهارات العمل الجماعي.**

|  |
| --- |
| **10- بنية المقرر** |
| **الأسبوع** | **الساعات** | **مخرجات التعلم المطلوبة** | **اسم الوحدة /او الموضوع** | **طريقة التعليم** | **طريقة التقييم** |
| **1-3** | **3** | **استيعاب اساسيات الإدارة الاستراتيجية** | **مفاهيم الإدارة الاستراتيجية** | **محاضرات** | **مشاركة يومية وامتحان شهري** |
| **4-6** | **3** | **القدرة على صياغة رؤية ورسالة واهداف** | **التوجه الاستراتيجي** | **محاضرات + حالات دراسية** | **مشاركة يومية وامتحان شهري** |
| **7-9** | **3** | **تشخيص مكونات البيئة الخارجية** | **التحليل الاستراتيجي للبيئة الخارجية** | **محاضرات + واجب بيتي** | **مشاركة يومية وامتحان شهري** |
| **10-13** | **3** | **معرفة المجالات الأساسية للبيئة الداخلية** | **التحليل الاستراتيجي للبيئة الداخلية** | **محاضرات + واجب بيتي** | **مشاركة يومية وامتحان شهري** |
| **14** | **3** | **القدرة على تشخيص نقاط القوة والضعف والفرص والتحديات** | **تحليل الموقف الاستراتيجي** | **محاضرة + واجب بتي** | **مشاركة يومية وامتحان شهري** |
| **15-17** | **3** | **استخدام نماذج محافظ الاعمال** | **الاختيار الاستراتيجي** | **محاضرة** | **مشاركة يومية وامتحان شهري** |
| **18-19** | **3** | **التعرف على نطاق الاستراتيجية الشامل** | **الاستراتيجية على مستوى المنظمة** | **محاضرة+ حالة درسية عملية** | **مشاركة يومية وامتحان شهري** |
| **20-21** | **3** | **امتلاك معرفة طرائق التنافس وبناء الميزة التنافسية**  | **الاستراتيجية على مستوى وحدة الاعمال** | **محاضرة** | **مشاركة يومية وامتحان شهري** |
| **22-24** | **3** | **تشخيص مجالات تنفيذ الاستراتيجية** | **الاستراتيجية على المستوى الوظيفي** | **محاضرة** | **مشاركة يومية وامتحان شهري** |
| **25-26** | **3** | **صياغة خطط استراتيجية****صياغة خطط تشغيلية** | **التنفيذ الاستراتيجية** | **محاضرة + واجب بيتي** | **مشاركة يومية وامتحان شهري** |
| **27-30** | **3** | **تطوير مؤشرات ومعايير تقييم الاداء** | **الرقابة الاستراتيجية** | **محاضرة** | **مشاركة يومية وامتحان شهري** |

|  |
| --- |
| **11- البنية التحتية** |
| 1. **الكتب المقررة المطلوبة**
 | **زكريا مطلك الدوري (2009)" الإدارة الاستراتيجية: مفاهيم وحالات دراسية" عمان الاردن** |
|  **2 – المراجع الرئيسية(المصادر)** | **ولن وهنكر (2015) " الإدارة الاستراتيجية" الدار العالمية للنشر والتوزيع، بيروت لبنان.** |
| 1. **الكتب والمراجع التي يوصي بيها (المجلات العلمية،التقارير،......)**
 | **Harvard business school**  |
| 1. **المراجع الالكترونية،مواقع الانترنيت.....**
 | **المواقع الإلكترونية للجامعات العربية ( من اجل تحليل اتجاها الاستراتيجي و الخطط التي تتبنها)**  |

|  |
| --- |
| **12- خطة تطوير المقرر الدراسي** |
| **يجري في كل سنة تقديم مقترحات للقسم لتحديث (5 -10)% من المفردات.**  |