**نموذج وصف المقرر**

**وصف المقرر**

**يوفر وصف المقرر هذا ايجازا مقتضياً لاهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنا عما اذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة ، ولابد من الربط بينها وبين وصف البرنامج**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **المؤسسة التعليمية** | **جامعة بغداد- كلية الادارة والاقتصاد** |
| 1. **القسم العلمي / المركز** | **العلوم المالية والمصرفية** |
| 1. **اسم / رمز المقرر** | **حاسوب 1+حاسوب 2** |
| 1. **اشكال الحضور المتاحة** | **محاضرات** |
| 1. **الفصل / السنة** | **الفصل الاول + الفصل الثاني** |
| 1. **عدد الساعات الدراسية (الكلي)** | **2** |
| 1. **تاريخ اعداد هذا الوصف** | **2021-2022** |
| 1. **اهداف المقرر** | |
| 1. **تحسين مهارات استخدام الحاسوب للطلاب** 2. **تطوير امكانيات الطلاب على استخدام الحاسوب بكفاءة وبرنامج اكسل** | |

|  |
| --- |
| **9- مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم** |
| **أ- المعرفة والفهم**  **معرفة الطالب باساليب الحاسوب وتقنياته** |
| **ب - المهارات الخاصة بالموضوع**  **معرفة اهمية اساليب واستخدامات الحاسوب في سوق العمل لاجل اتخاذ القرار -**  **-معرفة ادوات ووسائل واساليب تطبيقات الحاسوب** |
| **ج- مهارات التفكير**  **الاطلاع على بعض مصادر الحاسوب واستخداماته** |
| **طرائق التعليم والتعلم** |
| -**عطاء واجبات للطلاب كتحضير قبل موعد المحاضرة**  **- مشاركة الطلاب في النقاش و طرح الاسئلة**  **- مساعدة الطلاب على النقد البناء و ابداء الرأي مع احترام اراء زملائه الطلاب** |
| **طرائق التقييم** |
| -**المشاركات اليومية و طبيعة الاسئلة التي تثار في المحاضرة.**  **-امتحان عدد اثنان**  **اعداد تقارير** |

**دد**

**د- المهارات العامة والتاهيلية المنقولة (المهارات الاخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي)**

**الاطلاع على الجانب النظري للمادة**

**تقييم الواقع و الاستفادة من التجارب المختلفة بما يخص الحاسوب وتطبيقاته**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **10- بنية المقرر** | | | | | |
| **الاسبوع** | **الساعات** | **مخرجات التعلم المطلوبة** | **اسم الوحدة /او الموضوع** | **طريقة التعليم** | **طريقة التقييم** |
| **1** | **الفصل الاول**  **1نظري+2عملي** |  | **تشغيل برنامج مايكروسوفت اكسل 2010, واجهة برنامج مايكروسوفت اكسل 2010, اشكال مؤشر الماوس , تبويب ملف file** |  |  |
| **2** |  |  | **تبويب الصفحه الرئيسيه home,مجموعة الحافظه clipboard, مجموعة خط font ,مجموعة محاذاتalignment** |  |  |
| **3** |  |  | **مجموعة رقم number,مجموعة انماط styles ,مجموعة خلايا cells, مجموعة تحريرediting , تبويب تخطيط الصفحه page layout** |  |  |
| **4** |  |  | **مجموعة نسق themes, مجموعة اعداد الصفحه page setup , مجموعة تغير الحجم لغرض الملائمه select to fit, مجموعة خيارات الورقه sheet options, مجموعة ترتيب arrange, تعليمات help** |  |  |
| **5** |  |  | **تبويب ادراجinsert tab, مجموعة الجداول tables, تقرير جدول pivot table, تقرير مخطط pivot chart** |  |  |
| **6** |  |  | **مجموعة رسومات توضيحيه illustrations, تبويب ادوات الصوره** |  |  |
| **7** |  |  | **مجموعة مخططات charts, تبويب ادوات المخطط- تصميم design tab , تبويب ادوات المخطط- تخطيط layout tab,تبويب ادوات المخطط- تنسيق format tab, مجموعة خطوط المؤشر Sparkline** |  |  |
| **8** |  |  | **مجموعة عامل التصفيه filter, مجموعة ارتباطات links, مجموعة رموزsymbols** |  |  |
| **9** |  |  | **تبويب صيغ formulas tab,مجموعة مكتبة الدالاتfunction library** |  |  |
| **10** |  |  | **قواعد كتابة الصيغ الحسابيه,عوامل المقارنه والمرجعيه,جملة if الشرطيه** |  |  |
| **11** |  |  | **مجموعة الاسماء المعرفه defined names, مجموعة تدقيق الصيغ formula audition** |  |  |
| **12** |  |  | **مجموعة حساب calculation, تبويب بيانات data tab** |  |  |
| **13** |  |  | **مجموعة احضار بيانات خارجيه ,مجموعة اتصالات ,مجموعة فرز وصفية Sort & Filter, مجموعة ادوات البياناتdata tools, تحليل ماذا لو,مجموعة مخطط تفصيلي outline** |  |  |
| **14** |  |  | **تبويب مراجعه,مجموعة تدقيق, اللغه, مجموعة تعليقات,مجموعة تغييرات** |  |  |
| **15** |  |  | **تبويب عرض, مجموعة طرق عرض المصنفات,مجموعةاظهار show, مجموعة تكبير/ تصغير zoom, مجموعة نافذة window** |  |  |
|  | **الفصل الثاني** |  |  |  |  |
| **16** |  |  | **اساسيات الانترنيت،**  **مقدمة نبذة تاريخية عن**  **الانتريت، الشبكة العالمية (الويب)** |  |  |
| **17** |  |  | **انواع البتروكولات ومبدأ عملها، طرق الاتصال بالانترنيت** |  |  |
| **18** |  |  | **عناوين الويب، انواع الشبكات** |  |  |
| **19** |  |  | **معدل نقل البيانات، ايجابيات وسلبيات الانترنيت ومجالات استخدامه** |  |  |
| **20** |  |  | **التصفح والبحث في الانترنيت**  **متصفحات الويب Web Browsers** |  |  |
| **21** |  |  | **مكونات واجهة الانترنيت اكسبلوررInternet Explorer** |  |  |
| **22** |  |  | **الاطلاع و حذف محفوظات التصفح، اعادة تعيين اعدادات Internet Explorer**  **استخدام ادارة التنزيلات في Internet Explorer** |  |  |
| **23** |  |  | **تغيير اعدادات الامان والخصوصية في Internet Explorer، عامل التصفية Smart Screen**  **اعدادات الخصوصية، ادارة الوظائف الاضافية لـ Internet Explorer** |  |  |
| **24** |  |  | **البحث على الانترنيت**   * **استخدام محركات البحث Using Search Engines** * **البحث المتقدم Advance Search** * **البحث عن طريق صيغة الملف مباشرتا"**   **انواع المواقع Websites Types** |  |  |
| **25** |  |  | **الرسائل والمحادثة الالكترونية**   * **مقدمة عن البريد الالكتروني E-mail** * **مميزات البريد الالكتروني E-mail** * **انشاء حساب بريد الالكتروني جديد E-mail**   **تسجيل الدخول والخروج للبريد الالكتروني E-mail** |  |  |
| **26** |  |  | **برنامج المحادثة Skype**   * **نبذة عن برنامج Skype** * **الخطوات اللازمة لتحميل Skype** * **الاجزاء الاخرى لبرنامج Skype**   **المهام الاضافية للـ Skype** |  |  |
| **27** |  |  | **برنامج Microsoft Outlook** |  |  |
| **28** |  |  | **اخلاقيات عالم الانترنيت**   * **اخلاقيات عالم الانترنيت** * **اداب واخلاقيات التعامل مع شبكة الانترنيت** * **قانون الانترنيت وانواع التعديات في الفضاء الرقمي** * **اخلاقيات التكنلوجيا Techno-Ethics**   **التاثير الحاسوب والانترنيت( الاثار السلبية ) على حياتنا والمجتمع** |  |  |
| **29** |  |  | * **امن المعلومات والانترنيت**   **مواطن الضعف في شبكة الانترنيت** |  |  |
| **30** |  |  | * **المشاكل الامنية**   **ضعف (هشاشة) الحاسوب Vulnerability** |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **11- البنية التحتية** | |
| 1. **الكتب المقررة المطلوبة** | **اساسيات الحاسوب وتطبيقاته المكتبية (الجزء الثالث)**  **أ.د.غسان حميد عبدالمجيد، أ.د. زياد محمد عبود**  **أ.م.د. محمد ناصر الطرفي، أ.م.د صفاء عبيس المعموري** |
| **2 – المراجع الرئيسية(المصادر)** |  |
| 1. **الكتب والمراجع التي يوصي بيها (المجلات العلمية،التقارير،......)** |  |
| 1. **المراجع الالكترونية،مواقع الانترنيت.....** |  |

|  |
| --- |
| **12- خطة تطوير المقرر الدراسي** |
| 1-تطوير المادة الدراسية حسب الخطة السنوية لتحديث البرامج الدراسية المعتمدة في الكلية  2-المراجعة الدورية للمقرر  3-متابعة المؤتمرات العلمية  4-التوافق مع ماتقدمه المؤسسات التعليمية المماث |