**نموذج وصف المقرر**

**وصف المقرر**

يوفر وصف المقرر هذا ايجازا مقتضياً لاهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنا عما اذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة ، ولابد من الربط بينها وبين وصف البرنامج

|  |  |
| --- | --- |
| 1. المؤسسة التعليمية | كلية الإدارة والاقتصاد – جامعة بغداد |
| 1. القسم العلمي / المركز | قسم التمويل والمصارف |
| 1. اسم / رمز المقرر | مبادئ محاسبة 1 + مبادئ محاسبة 2/  **ت م 0311 م ح1 + ت م 0921 م ح2** |
| 1. اشكال الحضور المتاحة | الحضور بالوقت المحدد وبوقت كامل |
| 1. الفصل / السنة | الكورس الاول + الكورس الثاني |
| 1. عدد الساعات الدراسية (الكلي) | 45 ساعة لكل كورس |
| 1. تاريخ اعداد هذا الوصف | 2016 |
| 1. اهداف المقرر | |
|  | |
|  | |
|  | |
|  | |
|  | |
|  | |
|  | |
|  | |
|  | |

|  |
| --- |
| 10- مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم |
| 1. الاهداف المعرفية   أ1- معرفة تسجيل المعاملات المالية باللغة الانكليزية  أ2- معرفة اعداد الحسابات الختامية باللغة الانكليزية  أ3- معرفة كيفية اعداد التقارير  أ4-  أ5-  أ6- |
| ب- الاهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر  ب1 – مهارة تحليل وتسجيل المعاملات المالية  ب2 – مهارة اعداد التقارير المالية  ب3 – مهارة في توصل نتائج اعمال الوحدات الاقتصادية ومركزها المالي  ب4- |
| طرائق التعليم والتعلم |
| 1- اسلوب المحاضرات  2- حل التمارين وورش العمل  3- الواجبات البيتية |
| طرائق التقييم |
| 1- الامتحانات التحريرية  2- الامتحانات الشفوية  3- الواجبات اليومية |
| ج- الاهداف الوجدانية والقيمية  ج1- تشجيع على فهم الاطار التفكيري للمحاسبة  ج2- تشجيع الطلبة على التحليل الفكري والاستنتاج  ج3- التفكير في كيفية توظيف المحاسبة في الانشطة الاقتصادية  ج4- |
| طرائق التعليم والتعلم |
| 1- اعطاء خلفية مفاهمية عن موضوع المحاسبة  2- طرح حالات عملية تحتاج الى مهارات فكرية  3- تكليف الطلبة بحل مشاكل قائمة |
| طرائق التقييم |
| 1- اجراء امتحانات سواء كانت تحريرية او شفوية  2- تكليف الطلبة بحل مشاكل وتقييم اجاباتهم |

دد

د- المهارات العامة والتاهيلية المنقولة (المهارات الاخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي)

د1- اكتساب الطلبة مهارة الحوار وتوصيل الافكار

د2- اكتساب الطلبة مهارة الاطلاع عن المستجدات في مجال المحاسبة

د3-

د4-

د

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 11- بنية المقرر | | | | | |
| الاسبوع | الساعات | مخرجات التعلم المطلوبة | اسم الوحدة /او الموضوع | طريقة التعليم | طريقة التقييم |
| الفصل الاول | | | | | |
| 1 | 3 | -ان يكون الخريج قادر على تسجيل المعادلات المالية للوحدة الاقتصادية باللغة الانكليزية  -ان يكون الخريج قادرا على اعداد التقارير المالية بالغة الانكليزية | Meaning and purpose of accounting  - Definition of accounting  -Fields of accounting  -Purpose of accounting  -Users of accounting information  -Types of business |  |  |
| 2 | 3 |  | The basic accounting equation and it,s transformation into balance sheet  -Assets  -Liabilities  -Owner,s equity  -Transactions  - Impact of the transactions on the accounting equation |  |  |
| 3 | 3 |  | Applications on the impact of the transactions on accounting equation  - Financial statements  -The balance sheet  - Income statement  -Preparation of income statement and the balance sheet |  |  |
| 4 | 3 |  | The recording process  -Debit and Credits  -Debit and credit procedure  -Assets and Liabilities  - Owner,s equity  -Revenues and expenses |  |  |
| 5 | 3 |  | Accounting cycle  -Steps of accounting cycle  -The journal  -Journalizing  -Simple entry  -Double entry  -Compound entry |  |  |
| 6 | 3 |  | Recording business transactions  -Recording journal entries in journal  -Posting to the ledger |  |  |
| 7 | 3 |  | Preparing of trial balance  - Applications |  |  |
| 8 | 3 |  | Correction of the errors |  |  |
| 9 | 3 |  | Adjusting the accounts |  |  |
| 10 | 3 |  | Adjusted trial balance |  |  |
| 11 | 3 |  | Preparing financial statements |  |  |
| 12 | 3 |  | Applications |  |  |
| 13 | 3 |  | Closing the books  -Preparing closing entries  -Posting closing entries  -Preparing a post-closing trial balance |  |  |
| 14 | 3 |  | Applications |  |  |
| 15 | 3 |  | Applications |  |  |
| الفصل الثاني | | | | | |
| 1 | 3 |  | Accounting for Merchandising operations  - Operating Cycle  -Recording Purchases of Merchandise  -Cash Purchases |  |  |
| 2 | 3 |  | Purchases Returns and Allowances  -Freight Costs  -Other Costs  -Purchase Discounts |  |  |
| 3 | 3 |  | Recording Sale of Merchandise  -Sale Returns and Allowances  -Sale Discounts |  |  |
| 4 | 3 |  | Forms of Financial Statements  -Single-step Income Statement  -Multiple-Step Income Statement |  |  |
| 5 | 3 |  | Classified Balance Sheet |  |  |
| 6 | 3 |  | Use of Bank  -Making Bank Deposit  -Writing Checks |  |  |
| 7 | 3 |  | Reconciling the Bank Statement |  |  |
| 8 | 3 |  | Notes Receivable  -Recognizing Notes Receivable  -Disposing of Notes Receivable |  |  |
| 9 | 3 |  | Applications |  |  |
| 10 | 3 |  | Plant Assets  -Determining the Cost of Plant Assets |  |  |
| 11 | 3 |  | Applications |  |  |
| 12 | 3 |  | Depreciation  -Factors in Computing Depreciation  -Depreciation Methods |  |  |
| 13 | 3 |  | Applications |  |  |
| 14 | 3 |  | Plant Assets Disposals  -Retirement of Plant Assets  -Sale of Plant Assets |  |  |
| 15 | 3 |  | Applications |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 12- البنية التحتية | |
| 1. الكتب المقررة المطلوبة | 1- اكتساب المقدرة  2- المحاضرات  3- مراجع اخرى |
| 2 – المراجع الرئيسية(المصادر) |  |
| 1. الكتب والمراجع التي يوصي بيها (المجلات العلمية،التقارير،......) |  |
| 1. المراجع الالكترونية،مواقع الانترنيت..... |  |

|  |
| --- |
| 13- خطة تطوير المقرر الدراسي |
|  |