**وزارة التعليم العالي والبحث العلمي**

**جهاز الاشراف والتقويم العلمي**

**دائرة ضمان الجودة والاعتماد الاكاديمي**

**استمارة وصف البرنامج الاكاديمي للكليات والمعاهد**

**الجامعة : بغداد**

**الكلية/ المعهد : كلية الادارة والاقتصاد**

**القسم العلمي: الادارة الصناعية**

**تاريخ ملء الملف:**

**التوقيع: التوقيع:**

**اسم رئيس القسم: اسم المعاون العلمي:**

**التاريخ: التاريخ:**

**دقق الملف من قبل**

**شعبة ضمان الجودة والاداء الجامعي**

**اسم مدير شعبة ضمان الجودة والاداء الجامعي:**

**التاريخ:**

**التوقيع:**

**مصادقة السيد العميد**

وصف البرنامج الاكاديمي

يوفر وصف البرنامج الاكاديمي هذا ايجازا مقتضيا لاهم خصائص البرنامج ومخرجات التعلم المتوقعه من الطالب تحقيقها مبرهنا عما اذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من الفرص المتاحة ، ويصاحبه وصف لكل مقرر ضمن البرنامج

|  |  |
| --- | --- |
| 1-المؤسسة التعليمية | جامعة بغداد / كلية الادارة والاقتصاد |
| 2-القسم العلمي/المركز | قسم الادارة الصناعية |
| 3-اسم البرنامج الاكاديمي او المهني |  |
| 4-اسم الشهادة النهائية | بكالويويس / الادارة الصناعية |
| 5-النظام الدراسي: سنوي/مقررات /اخرى | كورسات |
| 6-برنامج الاعتماد المعتمد | محاضرات |
| 7-المؤثرات الخارجية الاخرى |  |
| 8- تاريخ اعداد الوصف |  |
| 9- اهداف البرنامج الاكاديمي | الى تعريف الطالب الى اهمية مبادئ المحاسبة وما هي هدفها والتوصل الى النتيجة النهائية من مبادئ المحاسبة هل هي صاقي ربح ام صافي خسارة . |

|  |
| --- |
| 10- مخرجات البرنامج المطلوبة وطرائق التعليم والتعلم والتقييم |
| 1. الاهداف المعرفية   أ1-  أ2-  أ3-  أ4-  أ5-  أ6- |
| 1. الاهداف المهاراتية الخاصة بالبرنامج   ب1-  ب2-  ب3- |
| طرائق التعليم والتعلم |
| اشراك الطلبة من خلال اجراء نقاش داخل المحاضرات |
| طرائق التقييم اجراء امتحان تحريري لمعرفة مدى استيعاب وفهم الطلبة |
|  |
| ج- الاهداف الوجدانية والقيمية  ج1-  ج2-  ج3-  ج4- |
| طرائق التعليم والتعلم |
|  |
| طرائق التقييم |
|  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| د- المهارات العامة والتاهيلية المنقولة (المهارات الاخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي)  د1-  د2-  د3-  د4- | | | | | |
| طرائق التعليم والتعلم | | | | | |
|  | | | | | |
| طرائق التقييم | | | | | |
|  | | | | | |
| 11- بنية البرنامج | |  | | | |
| المرحلة الدراسية | رمز المقرر او المساق | | اسم المقرر او المساق | الساعات المعتمدة | |
| المرحلة الاولى |  | | محاسبة1 | نظري | عملي |
| 2 ساعة |  |
| 1 |  | |  | محاسبة 2 |  |
| 2 |  | | عمليات البضاعة ( الشراء والبيع ) |  |  |
| 3 |  | | عمليات الشراء والبيع |  |  |
| 4 |  | | مردودات ومسموحات المشتريات والمبيعات |  |  |
| 5 |  | | مردودات ومسموحات المشتريات والمبيعات |  |  |
| 6 |  | | مصاريف نقل البضاعة وشوط التسليم |  |  |
| 7 |  | | الخصم / مفهومه |  |  |
| 8 |  | | الخصم التجاري |  |  |
| 9 |  | | الخصم النقدي |  |  |
| 10 |  | | تمارين |  |  |
| 11 |  | | تمارين |  |  |
| 12 |  | | تمارين |  |  |
| 13 |  | | الاوراق التجارية / مفهومها |  |  |
| 14 |  | | اوراق القبض / اوراق الدفع |  |  |
| 15 |  | | تمارين |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |

|  |
| --- |
| 12- التخطيط للتطور الشخصي |
|  |
| 13- معيار القبول (وضضع الانظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية او المعهد) |
|  |
| 14- اهم مصادر المعلومات عن البرنامج |
| كتاب مبادئ المحاسبة / مقداد احمد الجلبي / فؤاد سليمان زكو / محمد طاهر الشاوي 2000 |