**استمارة وصف البرنامج الأكاديمي للكليات**

**للعام الدراسي 2019 - 2020**

**اسم الجامعة : بغداد**

**اسم الكلية: الادارة والاقتصاد**

**عدد الأقسام والفروع العلمية في الكلية :**

**تاريخ ملء الملف :**

**اسم عميد الكلية ( المعهد ) اسم معاون العميد للشؤون العلمية اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي**

**التاريخ / / 2020 التاريخ / / 2020 التاريخ / / 2020**

**التوقيع التوقيع التوقيع**

# 

**دقـق الملف من قبل**

**قسم ضمان الجودة والأداء الجامعي**

**اسم مدير قسم ضمان الجودة والأداء الجامعي:**

**التاريخ / /**

**التوقيع**

**نموذج وصف البرنامج الأكاديمي**

|  |
| --- |
| **مراجعة أداء مؤسسات التعليم العالي ((مراجعة البرنامج الأكاديمي))** |

**وصف البرنامج الأكاديمي**

|  |
| --- |
| **يوفر وصف البرنامج الأكاديمي هذا ايجازاً مقتضياً لأهم خصائص البرنامج ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهناً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من الفرص المتاحة . ويصاحبه وصف لكل مقرر ضمن البرنامج** |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. الاسم | د.حنان صحبت عبدالله |
| 1. المؤسسة التعليمية | جامعة بغداد – كلية الادارة والاقتصاد |
| 1. القسم الجامعي / المركز | المحاسبة |
| 1. اسم رمز المقرر |  |
| 1. البرنامج الذي يدخل فيها |  |
| 1. اشكال الحضور المتاحة |  |
| 1. الفصل السنة | 2019-2020 |
| 1. عدد الساعات الدراسية | 5 |
| 1. تاريخ إعداد الوصف | 26-9-2020 |
| 1. أهداف المقرر | |
| يهدف مقرر محاسبة كلفة متقدمة بشقيها الاول والثاني الى تزويد الطلبة بمعلومات عن التكاليف المعيارية | |
| وكيفية احتساب الانحرافات لغرض تقويم الاداء | |
|  | |
|  | |
|  | |
|  | |

|  |
| --- |
| 1. مخرجات التعلم المطلوبة وطرائق التعليم والتعلم والتقييم |
| أ-المعرفة والفهم |
| ب -المهارات الخاصة بالموضوع |
| طرائق التعليم والتعلم |
| محاضرات عن ماده محاسبة التكاليف المتقدمة بالاضافة الى اسئلة تطبيقية واختبارات |
| طرائق التقييم |
| امتحانات يومية وفصلية لغرض معرفة مدى استيعاب الطلبة للمادة الدراسية |
| ج-مهارات التفكير |
| طرائق التعليم والتعلم |
|  |
| طرائق التقييم |
| اضافة درجات تقييم حول الافكار المبدعة |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| د -المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).  د1-  د2-  د3-  د4- | | | | |
| طرائق التعليم والتعلم | | | | |
|  | | | | |
| طرائق التقييم | | | | |
|  | | | | |
| 1. بنية البرنامج | | | | 1. الشهادات والساعات المعتمدة |
| المستوى / السنة | رمز المقرر أو المساق | اسم المقرر أو المساق | الساعات المعتمدة |
| الكورس الاول |  | كلفة متقدمة 1 | 5 | درجة البكالوريوس  تتطلب (س) ساعة معتمدة |
|  |  |  |  |
| الكورس الثاني |  | كلفة متقدمة 2 | 5 |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| 1. التخطيط للتطور الشخصي |
|  |
| 1. معيار القبول (وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية أو المعهد) |
|  |
| 1. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج |
| كتاب محاسبة التكاليف |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **مخطط مهارات المنهج** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | **مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **السنة / المستوى** | **رمز المقرر** | **اسم المقرر** | **أساسي**  **أم اختياري** | **المعرفة والفهم** | | | | **المهارات الخاصة بالموضوع** | | | | **مهارات التفكير** | | | | **المهارات العامة والمنقولة**  **( أو) المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي** | | | |
| **أ1** | **أ2** | **أ3** | **أ4** | **ب1** | **ب2** | **ب3** | **ب4** | **ج1** | **ج2** | **ج3** | **ج4** | **د1** | **د2** | **د3** | **د4** |
| **الكورس الاول 2020** |  | **كلفة متقدمة 1** | **اساسي** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الكورس الثاني 2020** |  | **كلفة متقدمة 2** | **اساسي** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**نموذج وصف المقرر**

|  |
| --- |
| **مراجعة أداء مؤسسات التعليم العالي ((مراجعة البرنامج الأكاديمي))** |
| 1. مخرجات التعلم وطرائق التعليم والتعلم والتقييم |
| أ- المعرفة والفهم |
| **ب - المهارات الخاصة بالموضوع**  ب1 – |
| **طرائق التعليم والتعلم** |
|  |
| **طرائق التقييم** |
|  |
| **ج- مهارات التفكير** |
| **طرائق التعليم والتعلم** |
| **طرائق التقييم** |
| إضافة علامات تقييم لكل فكرة مبدعة. |
| د - المهارات العامة والمنقولة ( المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي ).  د1-  د2-  د3-  د4- |

**وصف المقرر**

|  |
| --- |
| يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهناً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولابد من الربط بينها وبين وصف البرنامج. |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **المؤسسة التعليمية** | جامعة بغداد/ كلية الإدارة والاقتصاد |
| 1. **القسم الجامعي / المركز** | المحاسبة |
| 1. **اسم / رمز المقرر** | محاسبة كلفة متقدمة |
| 1. **البرامج التي يدخل فيها** |  |
| 1. **أشكال الحضور المتاحة** |  |
| 1. **الفصل / السنة** | الكورس الاول-الكورس الثاني 2020 |
| 1. **عدد الساعات الدراسية (الكلي)** | 5 |
| 1. **تاريخ إعداد هذا الوصف** | 26-9-2020 |
| يهدف مقرر محاسبة كلفة متقدمة بشقيها الاول والثاني الى تزويد الطلبة بمعلومات عن التكاليف المعيارية | |
| وكيفية احتساب الانحرافات لغرض تقويم الاداء | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **بنية المقرر الكورس الاول /محاسبة كلفة متقدمة 1** | | | | | |
| **الأسبوع** | **الساعات** | **مخرجات التعلم المطلوبة** | **اسم الوحدة / المساق أو الموضوع** | **طريقة**  **التعليم** | **طريقة التقييم** |
| **1** |  | **Static budget** |  |  |  |
| **2** |  | **Flexible budget** |  |  |  |
| **3** |  | **Flexible budget exercises** |  |  |  |
| **4** |  | **Standard costing** |  |  |  |
| **5** |  | **Setting standards for direct material and labor** | |  |  |
| **6** |  | **Standard c0sting variance analysis** |  |  |  |
| **7** |  | **Exercises and practices for variance** |  |  |  |
| **8** |  | **Flexible budget and overhead control** |  |  |  |
| **9** |  | **Overhead costs variance anaysis** |  |  |  |
| **10** |  | **Exercises and practices for overhead variance** | |  |  |
| **11** |  | **Standard costing :accounting procedure** |  |  |  |
| **12** |  | **Accounting procedures for costs elements** |  |  |  |
| **13** |  | **Standard costing incorporating with process costingacca** |  |  |  |
| **14** |  | **Accounting procedures for disposition of variance** |  |  |  |
| **15** |  | **Exercises and practices for accounting procedure of standard costing** | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  | **الكورس الثاني/كلفة متقدمة 2** |  |  |  |
| **1** |  | **Cost allocation traditional and activity based costi ng** |  |  |  |
| **2** |  | **Activity based costing introduction** |  |  |  |
| **3** |  | **Just in time** | |  |  |
| **4** |  | **Back flush costing** |  |  |  |
| **5** |  | **Exercises for just in time** |  |  |  |
| **6** |  | **Exerises for back flush** |  |  |  |
| **7** |  | **Sales variance analysis** |  |  |  |
| **8** |  | **Joint products and by products** | |  |  |
| **9** |  | **Approaches to allocating joints costs** |  |  |  |
| **10** |  | **Sales variance analysis** |  |  |  |
| **11** |  | **Sales mix and yield variance** |  |  |  |
| **12** |  | **Exercise and practices** |  |  |  |
| **13** |  | **Exercise and practices** | |  |  |
| **14** |  | **Quality costs** | |  |  |
| **15** |  | **examination** | |  |  |
|  |  |  | |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. البنية التحتية | |
| **القراءات المطلوبة :**   * **النصوص الأساسية** * **كتب المقرر** * **أخرى** |  |
| **متطلبات خاصة ( وتشمل على سبيل المثال ورش العمل والدوريات والبرمجيات والمواقع الالكترونية )** |  |
| **الخدمات الاجتماعية ( وتشمل على سبيل المثال محاضرات الضيوف والتدريب المهني والدراسات الميدانية )** | **لا يوجد** |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. القبول | |
| **المتطلبات السابقة** |  |
| **أقل عدد من الطلبة** |  |
| **أكبر عدد من الطلبة** |  |