الكلية :الأدارة والأقتصاد

القسم /الفرع:قسم الادارة الصناعيه

المرحلة : الأولى

جمهورية العراق

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

رئاسة جامعة بغداد

قسم ضمان الجودة والاداء الجامعي

**المقرر الدراسي**

**اسم التدريسي الأول: بتول عطية خلف**

**اللقب العلمي : استاذ مساعد**

**الشهادة :ماجستير**

**البريد الألكتروني**

**اسم التدريسي الثاني:م . بشرى صبيح كاظم**

**اللقب العلمي :مدرس**

**الشهادة : ماجستير**

**البريد الألكتروني:**

**اسم التدريسي الثالث: /**

**اللقب العلمي :**

**الشهادة :**

**البريد الألكتروني:**

|  |  |
| --- | --- |
| **اســــم المــــــــادة** | **ادارة الموارد البشرية**  |
| **النظــام الــدراسـي** | * **فصلي**
 | **سنوي** |
| **اهــــداف المـــــادة** | تعليم الطالب على لغة مشتركة وواسطة تفاهم في حقل ادارة الانتاج والعمليات في المنشات الصناعية وتوضيح المكائن والعدد والالات والعديد من الهياكل والاجسام المستعملة في الهندسة والصناعة ووصفها بدقة بواسطة الرسم الهندسي .  |
| **الكتب المنهجية** | * **الكتب والمصادر والدوريات والكتب الاجنبية والعربية**
 |
| **المصادر الخارجية** |  |
| **تقديرات النظام الفصلي****(100%)** | **نظري** | **المختبر****عملي** | **الامتحانات اليومية** | **المشروع** | **الامتحان النهائي** |
| **15** | **15** | **10** |  | **60** |
| **تقديرات النظام السنوي****(100%)** | **الفصل الأول**  | **نصف السنة** | **الفصل الثاني** | **المختبر** | **الأمتحان النهائي** |
|  |  |  |  |  |
| **معلومات اضافية** |  |

**جدول الدروس الاسبوعي**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **الاسبوع** | **المـادة النظرية** | **المـادة العلمية** | **المـلاحظات** |
| **1** | **مقدمة عن البرنامج**  |  |  |
| **2** | **مميزات البرنامج والفائدة منه** |  |  |
| **3** | **التعرف على القوائم الرئيسية للبرنامج والاشرطة** |  |  |
| **4** | **أهم القياسات وتعريف ورقة العمل** |  |  |
| **5** | **شريط الرسم (السوم الثنائية)** |  |  |
| **6** | **تفاصيل الشريط** |  |  |
| **7** | **كيفية رسم الخط** |  |  |
| **8** | **كيفية رسم الدائرة**  |  |  |
| **9** | **كيفية رسم المضلع** |  |  |
| **10** | **كيفية رسم المربع**  |  |  |
| **11** | **كيفية رسم الخطوط المتشعبة** |  |  |
| **12** | **كيفية رسم الشكل البيضوي**  |  |  |
| **13** | **شريط التعديل**  |  |  |
| **14** | **ايعاز المسح والتحريك** |  |  |
| **15** | **ايعاز الاستنساخ**  |  |  |
| **16** | **ايعاز المرأه أو التناظر**  |  |  |
| **17** | **ايعاز المصفوفة**  |  |  |
| **18** | **وضع الابعاد للرسم** |  |  |
| **19** | **وضع الابعاد(الخطوط العمودية والافقية)** |  |  |
| **20** | **وضع الابعاد للدوائر**  |  |  |
| **21** | **وضع الابعاد الاقواس**  |  |  |
| **22** | **الرسوم الثلاثية الابعاد** |  |  |
|  | **كيفية رسم المكعب**  |  |  |
|  | **مقاطع الرسوم** |  |  |