**وصف البرنامج الاكاديمي**

**وصف المقرر**

يوفر وصف المقرر هذا ايجازا مقتضياً لاهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنا عما اذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة ، ولابد من الربط بينها وبين وصف البرنامج

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **المؤسسة التعليمية** | جامعة بغداد / كلية الادارة والاقتصاد |
| 1. **القسم العلمي / المركز** | الادارة العامة |
| 1. **اسم / رمز المقرر** | **اخلاقيات الوظيفة العامة**  eth.pub.job |
| 1. **اشكال الحضور المتاحة** | **محاضرات اسبوعية** |
| 1. **الفصل / السنة** | **سنوي** |
| 1. **عدد الساعات الدراسية (الكلي)** | **12 ساعة** |
| 1. **تاريخ اعداد هذا الوصف** | **8/10/2020** |
| 1. **اهداف المقرر** | |
| 1. **تعريف وتعليم طلبة الادارة العامة بقيم العمل الوظيفية التي تخص الجانب النظري والعملي في المؤسسات الحكومية من خلال توضيح ماهية اخلاقيات الوظيفة العامة و الابعاد القانونية لها.** 2. **تطوير مهارات الطلبة في كتابة البحوث والمقالات والتقارير في اخلاقيات الوظيفة العامة .** 3. **المام الطالب وتهيئته كموظف حكومي بأخلاقيات الوظيفة العامة والخدمة العامة.** | |
| **9- مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم** |
| **أ- المعرفة والفهم**  أ1- استيفاء وتغطية المادة الدراسية.  أ2- اجراء المقارنة بين تجارب عدد من الدول في اخلاقيات الوظيفة العامة. |
| **ب - المهارات الخاصة بالموضوع**  ب1- مهارات نظرية  ب2- المهارات العملية |
| **ج- مهارات التفكير**  **ج1- مشاركة راي الطالب بوصفه مؤهل للتوظيف في المؤسسات الحكومية**  **ج2- غرس وتعزيز اخلاقيات الوظيفة العامة كنظام اساسي**  **ج3- التنويع في الاسئلة بالنسبة للسؤال الواحد وعدم حصر الطالب بسؤال نمطي** |
| **طرائق التعليم والتعلم** |
| 1- المحاضرات النظرية  2- واجبات ومشاركة الطلبة وابداء رأيهم الخاص بالمواضيع.  3- اجراء الاختبارات المفاجئة. والامتحانات الفصلية. |
| **طرائق التقييم** |
| 1- من خلال المشاركة في المحاضرات.  2- من خلال طرح الاسئلة وقياس اجابات الطلبة.  3- من خلال اعداد تقرير عن مواضيع اخلاقيات الوظيفة العامة.  4- والتقييم الرئيسي من خلال الامتحانات الفصلية. |

**دد**

**د- المهارات العامة والتاهيلية المنقولة (المهارات الاخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي)**

د1- مهارات الذكاء وكيفية التعامل في العمل ومع الاخرين من الزملاء والزبائن.

د2- مهارات التواصل.

د3- مهارات التطوير الذاتي.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **10- بنية المقرر** | | | | | |
| **الاسبوع** | **الساعات** | **مخرجات التعلم المطلوبة** | **اسم الوحدة /او الموضوع** | **طريقة التعليم** | **طريقة التقييم** |
| 1-3 | 6 | أ- المعرفة والفهم  أ1- استيفاء وتغطية المادة الدراسية.  أ2- اجراء المقارنة بين تجارب عدد من الدول في اخلاقيات الوظيفة العامة.  ب - المهارات الخاصة بالموضوع  ب1 – مهارات نظرية  ب2 – المهارات العملية. | اخلاقيات الوظيفة العامة  التعريف باخلاقيات الوظيفة العامة  التعريف باخلاقيات الوظيفة العامة  اهمية اخلاقيات الوظيفة العامة | 1- المحاضرات النظرية  2- واجبات ومشاركة الطلبة وابداء رأيهم الخاص بالمواضيع.  3- اجراء الاختبارات المفاجئة. والامتحانات الفصلية. | 1- من خلال المشاركة في المحاضرات.  2- من خلال طرح الاسئلة وقياس اجابات الطلبة.  3- من خلال اعداد تقرير عن مواضيع اخلاقيات الوظيفة العامة.  4- والتقييم الرئيسي من خلال الامتحانات الفصلية. |
| 4-7 | 8 | أ- المعرفة والفهم  أ1- استيفاء وتغطية المادة الدراسية.  أ2- اجراء المقارنة بين تجارب عدد من الدول في اخلاقيات الوظيفة العامة.  ب - المهارات الخاصة بالموضوع  ب1 – مهارات نظرية  ب2 – المهارات العملية. | 1-مصادر اخلاقيات الوظيفة العامة  2-اساليب اللغة الاخلاقية في تشريعات الخدمة المدنية  3-اساليب اللغة الاخلاقية في تشريعات الخدمة المدنية  4-المصادر غير الرسمية لقواعد اخلاقيات الوظيفة العامة  5-الطبيعة القانونية للقواعد المستمدة من المصدر غير الرسمي لاخلاقيات الوظيفة العامة | 1- المحاضرات النظرية  2- واجبات ومشاركة الطلبة وابداء رأيهم الخاص بالمواضيع.  3- اجراء الاختبارات المفاجئة. والامتحانات الفصلية. | 1- من خلال المشاركة في المحاضرات.  2- من خلال طرح الاسئلة وقياس اجابات الطلبة.  3- من خلال اعداد تقرير عن مواضيع اخلاقيات الوظيفة العامة.  4- والتقييم الرئيسي من خلال الامتحانات الفصلية. |
| 8-11 | 8 | أ- المعرفة والفهم  أ1- استيفاء وتغطية المادة الدراسية.  أ2- اجراء المقارنة بين تجارب عدد من الدول في اخلاقيات الوظيفة العامة.  ب - المهارات الخاصة بالموضوع  ب1 – مهارات نظرية  ب2 – المهارات العملية. | 1-معايير اخلاقيات الوظيفة العامة  2-معايير اخلاقيات الوظيفة العامة  3-القيم واثرها في تكوين اخلاقيات الوظيفة العامة | 1- المحاضرات النظرية  2- واجبات ومشاركة الطلبة وابداء رأيهم الخاص بالمواضيع.  3- اجراء الاختبارات المفاجئة. والامتحانات الفصلية. | 1- من خلال المشاركة في المحاضرات.  2- من خلال طرح الاسئلة وقياس اجابات الطلبة.  3- من خلال اعداد تقرير عن مواضيع اخلاقيات الوظيفة العامة.  4- والتقييم الرئيسي من خلال الامتحانات الفصلية. |
| 12-15 | 8 | أ- المعرفة والفهم  أ1- استيفاء وتغطية المادة الدراسية.  أ2- اجراء المقارنة بين تجارب عدد من الدول في اخلاقيات الوظيفة العامة.  ب - المهارات الخاصة بالموضوع  ب1 – مهارات نظرية  ب2 – المهارات العملية. | 1-ستراتيجيات الادارة في استنباط المعايير الاخلاقية  2-الخروج على اخلاقيات الوظيفة العامة  3-الخروج على اخلاقيات الوظيفة العامة  4-الخروج على اخلاقيات الوظيفة العامة | 1- المحاضرات النظرية  2- واجبات ومشاركة الطلبة وابداء رأيهم الخاص بالمواضيع.  3- اجراء الاختبارات المفاجئة. والامتحانات الفصلية. | 1- من خلال المشاركة في المحاضرات.  2- من خلال طرح الاسئلة وقياس اجابات الطلبة.  3- من خلال اعداد تقرير عن مواضيع اخلاقيات الوظيفة العامة.  4- والتقييم الرئيسي من خلال الامتحانات الفصلية. |
| 16-18 | 4 | أ- المعرفة والفهم  أ1- استيفاء وتغطية المادة الدراسية.  أ2- اجراء المقارنة بين تجارب عدد من الدول في اخلاقيات الوظيفة العامة.  ب - المهارات الخاصة بالموضوع  ب1 – مهارات نظرية  ب2 – المهارات العملية. | 1-مظاهر الخروج على اخلاقيات الوظيفة العامة  2-الاثار المترتبة على السلوكيات المخالفة لاخلاقيات الوظيفة العامة  3-اسباب الخروج على اخلاقيات الوظيفة العامة | 1- المحاضرات النظرية  2- واجبات ومشاركة الطلبة وابداء رأيهم الخاص بالمواضيع.  3- اجراء الاختبارات المفاجئة. والامتحانات الفصلية. | 1- من خلال المشاركة في المحاضرات.  2- من خلال طرح الاسئلة وقياس اجابات الطلبة.  3- من خلال اعداد تقرير عن مواضيع اخلاقيات الوظيفة العامة.  4- والتقييم الرئيسي من خلال الامتحانات الفصلية. |
| 19-20 | 4 | أ- المعرفة والفهم  أ1- استيفاء وتغطية المادة الدراسية.  أ2- اجراء المقارنة بين تجارب عدد من الدول في اخلاقيات الوظيفة العامة.  ب - المهارات الخاصة بالموضوع  ب1 – مهارات نظرية  ب2 – المهارات العملية. | 1-سوء التوافق المهني واثره في الخروج على اخلاقيات الوظيفة العامة  2-سوء التوافق المهني واثره في الخروج على اخلاقيات الوظيفة العامة  3-ستراتيجيات تعديل السلوك الوظيفي المنحرف  4-ستراتيجيات تعديل السلوك الوظيفي المنحرف | 1- المحاضرات النظرية  2- واجبات ومشاركة الطلبة وابداء رأيهم الخاص بالمواضيع.  3- اجراء الاختبارات المفاجئة. والامتحانات الفصلية. | 1- من خلال المشاركة في المحاضرات.  2- من خلال طرح الاسئلة وقياس اجابات الطلبة.  3- من خلال اعداد تقرير عن مواضيع اخلاقيات الوظيفة العامة.  4- والتقييم الرئيسي من خلال الامتحانات الفصلية. |
| 21- 23 | 4 | أ- المعرفة والفهم  أ1- استيفاء وتغطية المادة الدراسية.  أ2- اجراء المقارنة بين تجارب عدد من الدول في اخلاقيات الوظيفة العامة.  ب - المهارات الخاصة بالموضوع  ب1 – مهارات نظرية  ب2 – المهارات العملية. | 1-اساليب تعديل السلوك الوظيفي المنحرف  2-الابعاد الاخلاقية والقانونية لسلوكيات الوظيفة العامة | 1- المحاضرات النظرية  2- واجبات ومشاركة الطلبة وابداء رأيهم الخاص بالمواضيع.  3- اجراء الاختبارات المفاجئة. والامتحانات الفصلية. | 1- من خلال المشاركة في المحاضرات.  2- من خلال طرح الاسئلة وقياس اجابات الطلبة.  3- من خلال اعداد تقرير عن مواضيع اخلاقيات الوظيفة العامة.  4- والتقييم الرئيسي من خلال الامتحانات الفصلية. |
| 24- 27 | 8 | أ- المعرفة والفهم  أ1- استيفاء وتغطية المادة الدراسية.  أ2- اجراء المقارنة بين تجارب عدد من الدول في اخلاقيات الوظيفة العامة.  ب - المهارات الخاصة بالموضوع  ب1 – مهارات نظرية  ب2 – المهارات العملية. | 1-شخصية الموظف واثرها على اخلاقيات الوظيفة العامة  2-شخصية الموظف واثرها على اخلاقيات الوظيفة العامة  3-فلسفة السلوك وتطبيقاته في شؤون الوظيفة العامة | 1- المحاضرات النظرية  2- واجبات ومشاركة الطلبة وابداء رأيهم الخاص بالمواضيع.  3- اجراء الاختبارات المفاجئة. والامتحانات الفصلية. | 1- من خلال المشاركة في المحاضرات.  2- من خلال طرح الاسئلة وقياس اجابات الطلبة.  3- من خلال اعداد تقرير عن مواضيع اخلاقيات الوظيفة العامة.  4- والتقييم الرئيسي من خلال الامتحانات الفصلية. |
| 28-30 | 4 | أ- المعرفة والفهم  أ1- استيفاء وتغطية المادة الدراسية.  أ2- اجراء المقارنة بين تجارب عدد من الدول في اخلاقيات الوظيفة العامة.  ب - المهارات الخاصة بالموضوع  ب1 – مهارات نظرية  ب2 – المهارات العملية. | دراسة حالة | 1- المحاضرات النظرية  2- واجبات ومشاركة الطلبة وابداء رأيهم الخاص بالمواضيع.  3- اجراء الاختبارات المفاجئة. والامتحانات الفصلية. | 1- من خلال المشاركة في المحاضرات.  2- من خلال طرح الاسئلة وقياس اجابات الطلبة.  3- من خلال اعداد تقرير عن مواضيع اخلاقيات الوظيفة العامة.  4- والتقييم الرئيسي من خلال الامتحانات الفصلية. |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **11- البنية التحتية** | |
| 1. **الكتب المقررة المطلوبة** | * **كتاب اخلاقيات الوظيفة العامة د.عثمان العبودي** * **كتاب اخلاقيات الخدمة المدنية** * **مصادر انترنيت** |
| **2 – المراجع الرئيسية(المصادر)** |  |
| 1. **الكتب والمراجع التي يوصي بيها (المجلات العلمية،التقارير،......)** |  |
| 1. **المراجع الالكترونية،مواقع الانترنيت.....** |  |

|  |
| --- |
| **12- خطة تطوير المقرر الدراسي** |
| **اضافة دراسات حالة عن اخلاقيات الوظيفة العامة** |