**وصف البرنامج الاكاديمي**

**وصف المقرر**

يوفر وصف المقرر هذا ايجازا مقتضياً لاهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنا عما اذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة ، ولابد من الربط بينها وبين وصف البرنامج

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **المؤسسة التعليمية**
 | **جامعة بغداد / كلية الادارة والاقتصاد** |
| 1. **القسم العلمي / المركز**
 | **الادارة العامة** |
| 1. **اسم / رمز المقرر**
 | **ادارة الجودة** |
| 1. **اشكال الحضور المتاحة**
 | **محاضرات اسبوعية** |
| 1. **الفصل / السنة**
 | **فصلي** |
| 1. **عدد الساعات الدراسية (الكلي)**
 | **54 ساعة**  |
| 1. **تاريخ اعداد هذا الوصف**
 | **2021-2022** |
| 1. **اهداف المقرر**
 |
| 1. **تعريف وتعليم طلبة الادارة العامة بماهية ادارة الجودة والبيئة التي تخص الجانب النظري والعملي في المؤسسات الحكومية من خلال توضيح ماهيتها و الابعاد القانونية لها.**
2. **تطوير مهارات الطلبة في كتابة البحوث حول الجودة ومدى تأثير البيئة على الواقع .**

**تهيئة الطالب على انه يزاول العمل الوظيفي ومدى الاهتمام بمبدء ادارة الجودة على مستوى السلع والخدمات .** |
| **9- مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم** |
| **أ- المعرفة والفهم** **أ1- استيفاء وتغطية المادة الدراسية.****أ2- تعريف الطالب بمدى الاسهام الذي تعطيه الجودة بالخدمات و السلع على تحقيق اعلى ربحية للمنظمات مما يؤدي الى ارتفاع حصتها السوقية وتحقيق الميزة التنافسية** |
| **ب - المهارات الخاصة بالموضوع** **ب1- مهارات نظرية****ب2- المهارات العملية** |
| **ج- مهارات التفكير** |
|  **طرائق التعليم والتعلم**  |
| **1- المحاضرات النظرية** **2- واجبات ومشاركة الطلبة وابداء رأيهم الخاص بالمواضيع.****3- اجراء الاختبارات المفاجئة. والامتحانات الفصلية.** |
|  **طرائق التقييم**  |
| **1- من خلال المشاركة في المحاضرات.****2- من خلال طرح الاسئلة وقياس اجابات الطلبة.****3- من خلال اعداد تقرير عن مواضيع ادارة الجودة والبيئة.****4- والتقييم الرئيسي من خلال الامتحانات الفصلية.** |

**دد**

**د- المهارات العامة والتاهيلية المنقولة (المهارات الاخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي)**

**د1- مهارات الذكاء وكيفية التعامل في العمل ومع الاخرين من اجل تحقيق مستوى عالي من الجودة للسلع والخدمات وبالتعاون مع الزملاء والزبائن.**

**د2- مهارات التواصل.**

**د3- مهارات التطوير الذاتي.**

|  |
| --- |
| **10- بنية المقرر** |
| **الاسبوع** | **الساعات** | **مخرجات التعلم المطلوبة** | **اسم الوحدة /او الموضوع** | **طريقة التعليم** | **طريقة التقييم** |
| **1-3** | **6** | **أ- المعرفة والفهم** **أ1- استيفاء وتغطية المادة الدراسية.****أ2- التعريف بإدارة الجودة والبيئة.****ب - المهارات الخاصة بالموضوع** **ب1 – مهارات نظرية** **ب2 – المهارات العملية.** | * **تحديد اهمية الجودة للمنظمة**
* **تحديد العوامل المؤثرة في جودة السلع والخدمات**
* **الادارة البيئية والجودة الشاملة**
* **تعريف لمفهوم حلقات الجودة الشاملة**
 | **1- المحاضرات النظرية** **2- واجبات ومشاركة الطلبة وابداء رأيهم الخاص بالمواضيع.****3- اجراء الاختبارات المفاجئة. والامتحانات الفصلية.** | **1 أ- المعرفة والفهم** **أ1- استيفاء وتغطية المادة الدراسية.****أ2- التعريف بادارة الجودة والبيئة.****ب - المهارات الخاصة بالموضوع** **ب1 – مهارات نظرية** **ب2 – المهارات العملية.****.** |
| **4-7** | **8** | **أ- المعرفة والفهم** **أ1- استيفاء وتغطية المادة الدراسية.****أ2- التعريف بإدارة الجودة والبيئة.****ب - المهارات الخاصة بالموضوع** **ب1 – مهارات نظرية** **ب2 – المهارات العملية.** | * **تعريف لمفهوم حلقات الجودة الشاملة والإدارة البيئية**
* **توضيح عملية حلقات الجودة الشاملة**
* **ضبط الدودة**
 | **1- المحاضرات النظرية** **2- واجبات ومشاركة الطلبة وابداء رأيهم الخاص بالمواضيع.****3- اجراء الاختبارات المفاجئة. والامتحانات الفصلية.** | **.****أ- المعرفة والفهم** **أ1- استيفاء وتغطية المادة الدراسية.****أ2- التعريف بادارة الجودة والبيئة.****ب - المهارات الخاصة بالموضوع** **ب1 – مهارات نظرية** **ب2 – المهارات العملية.** |
| **8-11** | **8** | **أ- المعرفة والفهم** **أ1- استيفاء وتغطية المادة الدراسية.****أ2- التعريف بإدارة الجودة والبيئة.****ب - المهارات الخاصة بالموضوع** **ب1 – مهارات نظرية** **ب2 – المهارات العملية.** | * **تعريف ضبط الجودة ومفهومها**
* **امتحان للكورس الاول**
* **تحديد وظائف ضبط الجودة**
 | **1- المحاضرات النظرية** **2- واجبات ومشاركة الطلبة وابداء رأيهم الخاص بالمواضيع.****3- اجراء الاختبارات المفاجئة. والامتحانات الفصلية.** | **أ- المعرفة والفهم** **أ1- استيفاء وتغطية المادة الدراسية.****أ2- التعريف بادارة الجودة والبيئة.****ب - المهارات الخاصة بالموضوع** **ب1 – مهارات نظرية** **ب2 – المهارات العملية.** |
| **12-15** | **8** | **أ- المعرفة والفهم** **أ1- استيفاء وتغطية المادة الدراسية.****أ2- التعريف بإدارة الجودة والبيئة.****ب - المهارات الخاصة بالموضوع** **ب1 – مهارات نظرية** **ب2 – المهارات العملية.** | * **انظمة الايزو**
* **تحديد سلسلة المواصفات**
* **توضيح بين الايزو والجودة**
* **ادارة الجودة الشاملة من حيث المفهوم**

**4** | **1- المحاضرات النظرية** **2- واجبات ومشاركة الطلبة وابداء رأيهم الخاص بالمواضيع.****3- اجراء الاختبارات المفاجئة. والامتحانات الفصلية.** | **.****أ- المعرفة والفهم** **أ1- استيفاء وتغطية المادة الدراسية.****أ2- التعريف بادارة الجودة والبيئة.****ب - المهارات الخاصة بالموضوع** **ب1 – مهارات نظرية** **ب2 – المهارات العملية.** |
| **16-18** | **4** | **أ- المعرفة والفهم** **أ1- استيفاء وتغطية المادة الدراسية.****أ2- التعريف بإدارة الجودة والبيئة.****ب - المهارات الخاصة بالموضوع** **ب1 – مهارات نظرية** **ب2 – المهارات العملية.** | * **التمييز بين ادارة الجودة الشاملة والادارة التقليدية**
* **ادارة الجوة الشاملة من حيث التحديد والتشخيص**
* **الاختلاف بين ضمان الجودة والجودة الشاملة**
 | **1- المحاضرات النظرية** **2- واجبات ومشاركة الطلبة وابداء رأيهم الخاص بالمواضيع.****3- اجراء الاختبارات المفاجئة. والامتحانات الفصلية.** | **أ- المعرفة والفهم** **أ1- استيفاء وتغطية المادة الدراسية.****أ2- التعريف بادارة الجودة والبيئة.****ب - المهارات الخاصة بالموضوع** **ب1 – مهارات نظرية** **ب2 – المهارات العملية.** |
| **19-20** | **4** | **أ- المعرفة والفهم** **أ1- استيفاء وتغطية المادة الدراسية.****أ2- التعريف بإدارة الجودة والبيئة.****ب - المهارات الخاصة بالموضوع** **ب1 – مهارات نظرية** **ب2 – المهارات العملية.** | * **النظم المعاصرة لا دارة الجودة الشاملة**
* **الحيود السداسي**
 | **1- المحاضرات النظرية** **2- واجبات ومشاركة الطلبة وابداء رأيهم الخاص بالمواضيع.****3- اجراء الاختبارات المفاجئة. والامتحانات الفصلية.** | **أ- المعرفة والفهم** **أ1- استيفاء وتغطية المادة الدراسية.****أ2- التعريف بادارة الجودة والبيئة.****ب - المهارات الخاصة بالموضوع** **ب1 – مهارات نظرية** **ب2 – المهارات العملية.** |
| **21- 23** | **4** | **أ- المعرفة والفهم** **أ1- استيفاء وتغطية المادة الدراسية.****أ2- التعريف بإدارة الجودة والبيئة.****ب - المهارات الخاصة بالموضوع** **ب1 – مهارات نظرية** **ب2 – المهارات العملية.** | * **نظرية القيود**
* **اساسيات علم البيئة والتمييز بينها وبين النظام البيئي**
* **الاهتمام بالبيئة**
* **- النظام البيئي**
 | **1- المحاضرات النظرية** **2- واجبات ومشاركة الطلبة وابداء رأيهم الخاص بالمواضيع.****3- اجراء الاختبارات المفاجئة. والامتحانات الفصلية.** | **أ- المعرفة والفهم** **أ1- استيفاء وتغطية المادة الدراسية.****أ2- التعريف بادارة الجودة والبيئة.****ب - المهارات الخاصة بالموضوع** **ب1 – مهارات نظرية** **ب2 – المهارات العملية.** |
| **24- 27** | **8** | **أ- المعرفة والفهم** **أ1- استيفاء وتغطية المادة الدراسية.****أ2- التعريف بإدارة الجودة والبيئة.****ب - المهارات الخاصة بالموضوع** **ب1 – مهارات نظرية** **ب2 – المهارات العملية.** | * **النظم المعاصرة لا دارة البيئة**
* **عائلة الأيزو 14000**
* **بدايات تطبيق الأيزو**
 | **1- المحاضرات النظرية** **2- واجبات ومشاركة الطلبة وابداء رأيهم الخاص بالمواضيع.****3- اجراء الاختبارات المفاجئة. والامتحانات الفصلية.** | **أ- المعرفة والفهم** **أ1- استيفاء وتغطية المادة الدراسية.****أ2- التعريف بادارة الجودة والبيئة.****ب - المهارات الخاصة بالموضوع** **ب1 – مهارات نظرية** **ب2 – المهارات العملية.** |
| **28-30** | **4** | **أ- المعرفة والفهم** **أ1- استيفاء وتغطية المادة الدراسية.****أ2- التعريف بإدارة الجودة والبيئة.****ب - المهارات الخاصة بالموضوع** **ب1 – مهارات نظرية** **ب2 – المهارات العملية.** | * **نظام الادارة البيئية iso 14001**

**تحديد كلف نظام الادارة البيئية*** **دراسة حالة**
 | **1- المحاضرات النظرية** **2- واجبات ومشاركة الطلبة وابداء رأيهم الخاص بالمواضيع.****3- اجراء الاختبارات المفاجئة. والامتحانات الفصلية.** | **أ- المعرفة والفهم** **أ1- استيفاء وتغطية المادة الدراسية.****أ2- التعريف بادارة الجودة والبيئة.****ب - المهارات الخاصة بالموضوع** **ب1 – مهارات نظرية** **ب2 – المهارات العملية.** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **11- البنية التحتية** |
| 1. **الكتب المقررة المطلوبة**
 | **1- كتاب ادارة الانتاج للدكتور : صباح مجيد النجار والدكتورة: مها كامل** **2- مصادر انترنيت****3- مصادر اخرى كالمقالات والرسائل والاطاريح الحديثة** |
|  **2 – المراجع الرئيسية(المصادر)** |  |
| 1. **الكتب والمراجع التي يوصي بيها (المجلات العلمية،التقارير،......)**
 |  |
| 1. **المراجع الالكترونية،مواقع الانترنيت.....**
 |  |

|  |
| --- |
| **12- خطة تطوير المقرر الدراسي** |
| **السعي نحو ادخال الجوانب التطبيقية للمادة وبعض الحالات الدراسية التي يمكن ان تزيد من فهم الطالب للمادة بدلا من التنظير فقط**  |