

**وزارة التعليم العالي والبحث العلمي**

**جهاز الإشراف والتقويم العلمي**

**دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي**

**قسم الاعتماد**

**دليل وصف البرنامج الأكاديمي والمقردليل وصف البرنامج الأكاديمي والمقرر الدراسي**

**دليل وصف البرنامج الأكاديمي والمقرر الدراسي**

**2024**

 **المقدمة:**

يُعد البرنامج التعليمي بمثابة حزمة منسقة ومنظمة من المقررات الدراسية التي تشتمل على إجراءات وخبرات تنظم بشكل مفردات دراسية الغرض الأساس منها بناء وصقل مهارات الخريجين مما يجعلهم مؤهلين لتلبية متطلبات سوق العمل يتم مراجعته وتقييمه سنوياً عبر إجراءات وبرامج التدقيق الداخلي أو الخارجي مثل برنامج الممتحن الخارجي.

 يقدم وصف البرنامج الأكاديمي ملخص موجز للسمات الرئيسة للبرنامج ومقرراته مبيناً المهارات التي يتم العمل على اكسابها للطلبة مبنية على وفق اهداف البرنامج الأكاديمي وتتجلى أهمية هذا الوصف لكونه يمثل الحجر الأساس في الحصول على الاعتماد البرامجي ويشترك في كتابته الملاكات التدريسية بإشراف اللجان العلمية في الأقسام العلمية.

 ويتضمن هذا الدليل بنسخته الثانية وصفاً للبرنامج الأكاديمي بعد تحديث مفردات وفقرات الدليل السابق في ضوء مستجدات وتطورات النظام التعليمي في العراق والذي تضمن وصف البرنامج الأكاديمي بشكلها التقليدي نظام (سنوي، فصلي) فضلاً عن اعتماد وصف البرنامج الأكاديمي المعمم بموجب كتاب دائرة الدراسات ت م3/2906 في 3/5/2023 فيما يخص البرامج التي تعتمد مسار بولونيا أساساً لعملها.

 وفي هذا المجال لا يسعنا إلا أن نؤكد على أهمية كتابة وصف البرامج الاكاديمية والمقررات الدراسية لضمان حسن سير العملية التعليمية.

 **مفاهيم ومصطلحات:**

 **وصف البرنامج الأكاديمي**: يوفر وصف البرنامج الأكاديمي ايجازاً مقتضباً لرؤيته ورسالته وأهدافه متضمناً وصفاً دقيقاً لمخرجات التعلم المستهدفة على وفق استراتيجيات تعلم محددة.

**وصف المقرر**: يوفر إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهناً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ويكون مشتق من وصف البرنامج.

**رؤية البرنامج:** صورة طموحة لمستقبل البرنامج الأكاديمي ليكون برنامجاً متطوراً وملهماً ومحفزاً وواقعياً وقابلاً للتطبيق.

**رسالة البرنامج:** توضح الأهداف والأنشطة اللازمة لتحقيقها بشكل موجز كما يحدد مسارات تطور البرنامج واتجاهاته.

**اهداف البرنامج:** هي عبارات تصف ما ينوي البرنامج الأكاديمي تحقيقه خلال فترة زمنية محددة وتكون قابلة للقياس والملاحظة.

**هيكلية المنهج:** كافة المقررات الدراسية / المواد الدراسية التي يتضمنها البرنامج الأكاديمي على وفق نظام التعلم المعتمد (فصلي، سنوي، مسار بولونيا) سواء كانت متطلب (وزارة، جامعة، كلية وقسم علمي) مع عدد الوحدات الدراسية.

**مخرجات التعلم:** مجموعة متوافقة من المعارف والمهارات والقيم التي اكتسبها الطالب بعد انتهاء البرنامج الأكاديمي بنجاح ويجب أن يُحدد مخرجات التعلم لكل مقرر بالشكل الذي يحقق اهداف البرنامج.

**استراتيجيات التعليم والتعلم**: بأنها الاستراتيجيات المستخدمة من قبل عضو هيئة التدريس لتطوير تعليم وتعلم الطالب وهي خطط يتم إتباعها للوصول إلى أهداف التعلم. أي تصف جميع الأنشطة الصفية واللاصفية لتحقيق نتائج التعلم للبرنامج.

**نموذج وصف البرنامج الأكاديمي**

 **اسم الجامعة: جامعة بغداد**

 **الكلية/ المعهد: كلية الادارة والاقتصاد**

 **القسم العلمي: قسم الادارة العامة**

 **اسم البرنامج الأكاديمي او المهني: بكالوريوس في الادارة العامة......**

 **اسم الشهادة النهائية: بكالوريوس في الادارة العامة**

 **النظام الدراسي : فصلي**

 **تاريخ اعداد الوصف:**

 **تاريخ ملء الملف:**

**التوقيع :**

**اسم رئيس القسم:**

**التاريخ :**

**التوقيع :**

**اسم المعاون العلمي:**

**التاريخ :**

 **دقـق الملف من قبل**

 **شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي**

 **اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي:**

 **التاريخ**

 **التوقيع**

 **مصادقة السيد العميد**

|  |
| --- |
| 1. **رؤية البرنامج**
 |
| تذكر رؤية البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.  |

|  |
| --- |
| 1. **رسالة البرنامج**
 |
| تذكر رسالة البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.  |

|  |
| --- |
| 1. **اهداف البرنامج**
 |
| عبارات عامة تصف ما ينوي البرنامج او المؤسسة تحقيقه . |

|  |
| --- |
| 1. **الاعتماد البرامجي**
 |
| هل البرنامج حاصل على الاعتماد البرامجي ؟ ومن اي جهة ؟  |

|  |
| --- |
| 1. **المؤثرات الخارجية الأخرى**
 |
| هل هناك جهة راعية للبرنامج ؟ |

|  |
| --- |
| 1. **هيكلية البرنامج**
 |
| **هيكل البرنامج**  | **عدد المقررات**  | **وحدة دراسية**  | **النسبة المئوية** | **ملاحظات \*** |
| **متطلبات المؤسسة** |  |  |  |  |
| **متطلبات الكلية** |  |  |  |  |
| **متطلبات القسم**  |  |  |  |  |
| **التدريب الصيفي** |  |  |  |  |
| **أخرى**  |  |  |  |  |

\* ممكن ان تتضمن الملاحظات فيما اذا كان المقرر أساسي او اختياري .

|  |
| --- |
| 1. **وصف البرنامج**
 |
| **السنة / المستوى** | **رمز المقرر أو المساق** | **اسم المقرر أو المساق** | **الساعات المعتمدة** |
|  |  |  | **نظري** | عملي |
| **الثالثة** |  | **بحوث عمليات 2** | **2** |  |

|  |
| --- |
| 1. **مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج**
 |
| **المعرفة**  |
| مخرجات التعلم 1 | بيان نتائج التعلم 1 |
| **المهارات**  |
| مخرجات التعلم 2 | بيان نتائج التعلم 2 |
| مخرجات التعلم 3 | بيان نتائج التعلم 3 |
| **القيم**  |
| مخرجات التعلم 4 | بيان نتائج التعلم 4 |
| مخرجات التعلم 5 | بيان نتائج التعلم 5 |

|  |
| --- |
| 1. **استراتيجيات التعليم والتعلم**
 |
| استراتجيات وطرائق التعليم والتعلم المعتمدة في تنفيذ البرنامج بشكل عام .  |

|  |
| --- |
| 1. **طرائق التقييم**
 |
| تنفيذها في جميع مراحل البرنامج بشكل عام .  |

|  |
| --- |
| 1. **الهيئة التدريسية**
 |
| **أعضاء هيئة التدريس** |
| **الرتبة العلمية**  | **التخصص**  | **المتطلبات/المهارات الخاصة (ان وجدت )**  | **اعداد الهيئة التدريسية**  |
| **عام**  | **خاص**  |  | **ملاك**  | **محاضر**  |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **التطوير المهني** |
| **توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد** |
| تصف بإيجاز العملية المستخدمة لتوجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد والزائرين والمتفرغين وغير المتفرغين على مستوى المؤسسة والقسم. |
| **التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس** |
| تصف بإيجاز خطة وترتيبات التطوير الأكاديمي والمهني لأعضاء هيئة التدريس كاستراتيجيات التدريس والتعلم، وتقييم نتائج التعلم، التطوير المهني وما الى ذلك. |

|  |
| --- |
| 1. **معيار القبول**
 |
| **(وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية أو المعهد سواء قبول مركزي او أخرى تذكر)** |

|  |
| --- |
| 1. **أهم مصادر المعلومات عن البرنامج**
 |
| تذكر بصورة مختصرة .  |

|  |
| --- |
| 1. خطة تطوير البرنامج
 |
|  |

|  |
| --- |
| **مخطط مهارات البرنامج** |
|  | **مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج** |
| **السنة / المستوى** | **رمز المقرر** | **اسم المقرر** | **اساسي أم اختياري**  | **المعرفة**  | **المهارات**  | **القيم** |
| **أ1** | **أ2** | **أ3** | **أ4** | **ب1** | **ب2** | **ب3** | **ب4** | **ج1** | **ج2** | **ج3** | **ج4** |
| **الثالثة** |  | **بحوث عمليات 2** | **اساسي** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

* **يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم**

**نموذج وصف المقرر**

|  |
| --- |
| 1. اسم المقرر
 |
| بحوث عمليات 2  |
| 1. رمز المقرر
 |
|  |
| 1. الفصل / السنة
 |
| الفصل الدراسي الثاني/ 2023-2024 |
| 1. تاريخ إعداد هذا الوصف
 |
|  (2023/2024) |
| 1. أشكال الحضور المتاحة
 |
| حضوري في القاعات الدراسية |
| 1. عدد الساعات الدراسية (الكلي)/ عدد الوحدات (الكلي)
 |
| عدد الساعات الدراسية (الكلي)(30 ) / عدد الوحدات (2) |
| 1. اسم مسؤول المقرر الدراسي ( اذا اكثر من اسم يذكر)
 |
| الاسم: م. خالد وليد عطا khalidwaleed@coadec.uobaghdad.edu.iq  |
| 1. اهداف المقرر
 |
| **اهداف المادة الدراسية** | **مساعدة الادارة في اتخاذ القرارات المتعلقة بالمشكلات الادارية الصعبة والمعقدة وتحليلها, متابعة المشاريع وانجاحها , المساعدة في حل المشكلات التجارية من خلال المساعدة في تحريك السلع والمستلزمات من مصادرها الى اماكن استخدامها واعطاء البدائل,معالجة مشكلة تخصيص الموارد ,النظر في مسائل التنافس والبحث لتقديم الحلول للقرار الامثل باستخدام طرق واساليب التحليل العلمي الكمي.** |
| 1. استراتيجيات التعليم والتعلم
 |
| **الاستراتيجية** | **-شرح مفردات المادة بشكل نظري(نماذج النقل والتخصيص، وتحليل شبكات الاعمال، ونظرية الالعاب) مع ربطها بالجانب التطبيقي للمشاكل الادارية الخاصة بالنقل والتخصيص وتقييم المشاريع واستخدام الاستراتيجيات المثلى لحل المشاكل ليتسنى فهمها من قبل الطلبة.****- تفعيل مشاركة الطلبة عند شرح المادة وطرح التساؤلات العلمية حولها فضلا عن اعتبارها نشاط للطالب في عملية التقييم لمعرفة مستوى الطالب ومدى استيعاب الطلبة للمادة العلمية المعطاة .****-الزام الطلبة بحضور المحاضرة عن طريق اعطاء درجات للحضور تحسب بنسب معينة ضمن التقييم للطالب.****- تكليف الطلبة بالواجبات لغرض التقييم ومعرفة المستوى العلمي للطالب فيما يتعلق بالمادة العلمية المعطاة وتحسب كنشاط للطالب خلال عملية تقييم مستوى الطلبة.** |
| 1. بنية المقرر

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الأسبوع**  | **الساعات**  | **مخرجات التعلم المطلوبة**  | **اسم الوحدة او الموضوع**  | **طريقة التعلم**  | **طريقة التقييم**  |
|  | 2 | تطوير مهارات نظرية  | **الفصل الاول** :نماذج النقل والتخصيص | **محاضرة حضورية** | **المشاركة , المناقشة , الامتحان** |
|  | 2 | تطوير مهارات نظرية | تعريف مشكلة النقل وبناء النموذج | **محاضرة حضورية** | **المشاركة , المناقشة , الامتحان** |
|  | 2 | تطوير مهارات نظرية  | طرق ايجاد الحل المقبول  | **محاضرة حضورية** | **المشاركة , المناقشة , الامتحان** |
|  | 2 | تطوير مهارات نظرية  | طرق ايجاد الحل المقبول | **محاضرة حضورية** | **المشاركة , المناقشة , الامتحان** |
|  | 2 | تطوير مهارات نظرية | طرق اختبار امثلية الحل المقبول | **محاضرة حضورية** | **المشاركة , المناقشة , الامتحان** |
|  | 2 | تطوير مهارات نظرية | تعريف نموذج التخصيص وطرق حل النموذج | **محاضرة حضورية** | **المشاركة , المناقشة , الامتحان** |
|  | 2 | تطوير مهارات نظرية وتطبيقية | تطبيقات في مجال العلوم الادارية والصناعية والاقتصادية | **محاضرة حضورية** | **الامتحان** |
|  | 2 | تطوير مهارات نظرية  | **الفصل الثاني:** تحليل شبكات الاعمال | **محاضرة حضورية** | **المشاركة , المناقشة , الامتحان** |
|  | 2 | تطوير مهارات نظرية | التعرف على شبكات الاعمال وكيفية رسم الشبكات الخاصة بالمشاريع  | **محاضرة حضورية** | **المشاركة , المناقشة , الامتحان** |
|  | 2 | تطوير مهارات نظرية | طرق تقييم المشاريع وحساب الوقت الكلي لتنفيذها | **محاضرة حضورية** | **المشاركة , المناقشة , الامتحان** |
|  | 2 | تطوير مهارات نظرية وتطبيقية | تطبيقات في مجال المشاريع السكنية والخدمية والانتاجية/ امتحان  | **محاضرة حضورية** | **المشاركة , المناقشة , الامتحان** |
|  | 2 | تطوير مهارات نظرية | **الفصل الثالث:** نظرية الالعاب | **محاضرة حضورية** | **المشاركة , المناقشة , الامتحان** |
|  | 2 | تطوير مهارات نظرية | تعريف نظرية الالعاب وكيفية بناء مصفوفة الالعاب | **محاضرة حضورية** | **المشاركة , المناقشة , الامتحان** |
|  | 2 | تطوير مهارات نظرية | طريقة ايجاد الاستراتيجيات المثلى لمصفوفة الالعاب | **محاضرة حضورية** | **الامتحان** |
|  | 2 | تطوير مهارات نظرية وتطبيقية | تطبيقات في مجال تنافس الشركات الخاصة بالاتصالات والانتاج/ امتحان  | **محاضرة حضورية** | **المشاركة , المناقشة , الامتحان** |

 |
| 1. تقييم المقرر
 |
| توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير .... الخ \*60 درجة الامتحان النهائي التحريري.\*40 درجة السعي للطالب.أ- 30 درجة الامتحان الشهري للطالب.ب- 5 درجات للمشاركات اليومية الشفوية خلال المحاضرة.ج- 5 درجات حضور المحاضرة. |
| 1. مصادر التعلم والتدريس
 |
| الكتب المقررة المطلوبة ( المنهجية أن وجدت ) | كتاب بحوث العمليات 1(جامعة بغداد/ قسم الاحصاء )2018 |
| المراجع الرئيسة ( المصادر) | -----  |
| الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير.... ) | ------- |
| المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنيت | **-**مواقع الانترنت الخاصة بالدراسات المتعلقة ببحوث العمليات. |